



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

# Ульяновская ПРАВДА

№ 35 (24.506)

ПЯТНИЦА, 20 мая 2022 г.

www.ulpravda.ru



В отличие от многих других ульяновских промпредприятий, завод компании «Архбум», производящий картон и гофроупаковку, ни с сырьем, ни с составляющими, ни с реализацией проблем не испытывает. На площадке идут строительные работы в рамках реализации второй и третьей очереди проекта. Возводятся складские помещения для хранения сырья и готовой продукции общей площадью более 20 тысяч кв. м, осуществляется установка дополнительного оборудования. Завершить работы планируется в этом году. В марте объем производимой продукции достиг 3 млн кв. м. До конца года планируется нарастить показатель до 6 - 7 млн кв. м в месяц. Посетивший 17 мая предприятие Алексей Русских не только ознакомился с планами развития, но и обсудил вопросы комплексного развития инфраструктуры микрорайона «Арсенал», где расположен завод, а также поручил мэрии заняться разработкой документации строительства новой транспортной развязки для выезда из микрорайона на Дмитровградское шоссе.

Фото: ulgov.ru

## ДТП становится меньше

### Задачи на лето - помнить о каникулах и контролировать темп и качество дорожных работ.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

На автодорогах Ульяновской области в январе - апреле произошло на 20% меньше инцидентов, чем за аналогичный период прошлого года, - такие данные прозвучали на заседании региональной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения, которое провел Алексей Русских.

«Повышать безопасность нам помогает в том числе нацпроект «Безопасные качественные дороги». В прошлом году в регионе отремонтировали 160 км автодорог, в этом планируем обновить более 150 км. Важно уделять внимание освещению опасных участков, обустройству пешеходных переходов, особенно вблизи образовательных учреждений», - подчеркнул губернатор.

Также он отметил, что важной задачей сегодня для глав муниципальных образований является организация грамотной работы дорожных служб в каникулярный период и регулярный контроль за темпами и качеством исполнения контрактов подрядчиками.



Напомним, в текущем году для повышения безопасности участников дорожного движения планируется обустроить освещение на 32 транзитных участках дорог протяженностью более 46 км, установить порядка пяти тысяч погонных метров удерживающего барьерного ограждения, нанести около трех тысяч км дорожной разметки, из которых 1,2 тысячи будет выполнено с использованием термопластика. В муниципалитетах обновят 47 пешеходных переходов на дорогах местного значения: устроят искусственные дорожные неровности, поставят ограждения, светофоры типа Т.7, дорожные знаки, нанесут разметку.

В областном центре мероприятия по повышению безопасности выполнят на 15 объектах, будут установлены новые дорожные знаки, модернизированы светофоры, проведены работы по обеспечению видимости на перекрестках.

Также продолжится оснащение площадок безопасности дорожного движения, созданных при школах. В этом году планируется обустроить четыре такие площадки в Карсунском, Сенгилеевском, Чердаклинском районах и Новоульяновске.

Перед заседанием комиссии Алексей Русских осмотрел передвижной комплекс «Лаборатория безопасности» и посетил Федеральный экспериментальный центр «Детский городок» при Ульяновском государственном университете. Здесь проводятся массовые мероприятия по формированию навыков правильного поведения на дорогах для детей и юношества. С начала года Дирекция безопасности дорожного движения регионального минтранса совместно со специалистами мобильного автогородка «Лаборатория безопасности» провела 41 выезд в детские сады и детские дома, а также мероприятия на улицах города, в которых приняли участие порядка четырех тысяч человек.

# Прорывы и проблемы

## В чем главные риски ульяновских промышленных предприятий и как их можно нивелировать

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Открывая заседание рабочей группы по промышленности, губернатор Алексей Русских заявил: «В настоящее время технологические, логистические и управленческие процессы на ульяновских предприятиях адаптируются под новые реалии, возобновляется работа организаций и производственных участков, которые первыми попали под удар антироссийской политики. Несмотря на уход ряда иностранных компаний, ситуация в реальном секторе экономики Ульяновской области находится под контролем. Индекс промышленного производства региона по-прежнему превышает общероссийские показатели».

По итогам первого квартала индекс промпроизводства в области составил 111,3% при среднероссийском показателе в 105,9%. Рекордсменами стали авиапредприятия, в силу существующей отечественной специфики развивающиеся пока волнообразно: по сравнению с первым кварталом прошлого года «Авиастар» нарастил объемы производства в 2,5 раза, «АэроКомпозит-Ульяновск» - почти в два раза.

Понятно, что на растущих предприятиях идет набор новых сотрудников и повышается заработная плата. Средний уровень оплаты труда на крупных производствах в январе - феврале 2022 года составил 40,4 тысячи рублей, что на 11,5%

выше показателя аналогичного периода прошлого года.

Впрочем, к концу второго квартала специалистами ожидается снижение регионального индекса промышленного производства.

Из сотни с небольшим предприятий, входящих в мониторинг минэкономразвития области, у 40% просматриваются риски простоя. С 1 по 16 мая уже «отдыхали» «Исузу», «Призма», Schaeffler. С другой стороны, еще в апреле возобновили работу «Мартур» и «Джойсон».

Кроме того, закрыли ульяновские площадки DMG MORI и Vestas; временно остановлены Nemaк и Bridgestone (из-за проблем с заказчиками и логистикой); готовятся к смене собственников предприятия Hempel и Henkel.

Еще 69% предприятий местного мониторинга испытывают дефицит сырья.

Что же касается малого и среднего бизнеса, здесь главными проблемами стали удорожание доставки (до 4,5 раза), увеличение сроков поставок и невозможность провести платежи за рубеж.

При этом по итогам первого квартала, несмотря на 20 - 25% рост цен, на 10 - 15% поднялись продажи ульяновских мебельщиков; из-за ухода с рынка немцев и итальянцев заказы интерьерной промышленности в 2 - 3 раза превысили существующие мощности; устойчив рост спроса на товары нашего легпрома (несмотря на отрицательный - 60,4% - индекс за первый квартал).

Для решения производственных проблем и смягчения рисков в период структурной перестройки экономики во втором и третьем кварталах на региональном уровне в рамках специального плана предпринят ряд антикризисных мер.

«Наиболее востребованными являются финансовые инструменты поддержки бизнеса. Мы одобрили десять заявок на 8,9 миллиона рублей по субсидированию лизинговых взносов. На рассмотрении находится еще 13 заявок. Их прием продлен до начала июня», - сказал министр экономического развития и промышленности Николай Зонтов.

Фондом финансирования промышленности и предпринимательства ока-

зана поддержка шести промышленным предприятиям на сумму 71,3 миллиона рублей, на рассмотрении находится еще восемь заявок. Общий объем по микрофинансовым соглашениям, в том числе с начинающими предпринимателями, составил более 104 миллионов рублей.

В ближайшее время на докапитализацию фонда будет направлено 127,8 миллиона (85,4 миллиона - федеральные средства, остальное - облбюджет).

Из планируемых мер поддержки выделит субсидирование до 50% затрат на доставку комплектующих из-за рубежа и субсидирование затрат на релокацию сотрудников.

Одним из важнейших направлений поддержки экономики в сложившихся условиях является выстраивание новых цепочек поставок и импортозамещение.

# 111,3%

СОСТАВИЛ ИНДЕКС ПРОМЫШЛЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В I КВАРТАЛЕ.

Эту работу с апреля проводит Центр субконтракции и импортозамещения.

В апреле центром получено 65 заявок на поставку сложных промышленных товаров, по 14 из них представлены коммерческие предложения, по трем согласованы поставки.

Еще одно направление работы центра - выявление инвестиционных ниш. К примеру, сейчас его специалисты «упаковывают» проект по производству на площадке завода «Металлоконструкция» морских контейнеров. Окончательное решение будет принято в июне - июле, объем инвестиций составит не менее 300 миллионов рублей.



## Бизнес просит поддержки

Растет число получателей региональных мер поддержки бизнеса - в I квартале Фонд финансирования промышленности и предпринимательства рост увеличил линию микрокредитования на 37%, линию Фонда развития промышленности - на 50%.

«Сейчас для нас главное не допускать ухудшения положения граждан и бизнеса. На региональном уровне разработаны 22 льготные программы поддержки предпринимательства. Например, мы услышали просьбы бизнес-сообщества и с 1 апреля приняли отдельную программу по поддержке ИТ-сферы, а также увеличили лимиты безналогового кредитования по двум программам для самозанятых. Для поддержки промышленных предприятий до 30 сентября продлена программа льготного кредитования под 3% на инвестиционные цели, связанные с импортозамещением», - отметил губернатор Алексей Русских.

Так, по программе поддержки ИТ-сферы в работе у Фонда финансирования промышленности и предпринимательства находятся три заявки на 15 миллионов рублей, по беззалоговым кредитам поддержано восемь заемщиков на 3,5 миллиона. В марте - апреле удовлетворены все 34 заявки на кредитные каникулы. При этом в апреле произошло кратное увеличение числа договоров.

Федеральный фонд развития промышленности расширил перечень предоставляемых займов - появились программы финансирования проектов импортозамещения и формирования компонентной и ресурсной базы. В портфеле регионального фонда по линии федерального ФРП уже находится пять проектов на миллиард рублей, собственнорегистральным фондом имеет восемь заявок на 111 миллионов рублей.

## Леспром представил программы развития

Первый вице-губернатор Игорь Эдель провел заседание комиссии по вопросам использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов.

В ходе встречи арендаторы лесных участков представили инвестиционные программы развития лесопромышленного комплекса на своих территориях в Барышском, Инзенском, Николаевском, Старомайском и Новоспасском районах.

Как подчеркнула министр природы и циклической экономики Гульнара Рахматулина: «Перед лесопользователями поставлены следующие задачи: выполнять все мероприятия по охране, защите и воспроизводству лесов в соответствии с заключенными договорами аренды лесных участков, развивать производство по глубокой переработке древесины, не допускать задолженности по платежам за пользование лесов».

Также на заседании обсудили исполнение соглашений о ежегодном повышении заработной платы. С руководителями предприятий лесного комплекса заключено 53 соглашения, предполагающие постепенное увеличение зарплаты от 8 до 15% ежегодно до 2024 года.

## Деньги - спорту

Ульяновская область получит дополнительно 342 миллиона рублей из резервного фонда Правительства РФ на развитие спортивной инфраструктуры

Субсидия в 242,2 миллиона будет выделена на строительство крытого футбольного манежа в Ульяновске, еще 100 миллионов рублей пойдет на создание трех «умных» спортивных площадок в рамках федерального проекта «Бизнес-спринт». Две из них установят в 2022-2023 годах, еще одну - в виде модульного спортивного сооружения - в 2024-м.

Из областного бюджета отрасли дополнительно выделят 129 миллионов. Часть средств направят на софинансирование строительства крытого футбольного манежа в Ульяновске и подключение его к сетям инженерно-технического обеспечения. Это позволит покрыть дополнительные расходы в связи с удорожанием строительных материалов. Также деньги пойдут на создание физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа (ФОКОТ) в Цильне, устройство основания для укладки искусственного покрытия на футбольном поле в парке имени Александра Матросова в областном центре, ремонт спортивного оздоровительного лагеря «Сокол».



Фото: www.oblgazeta.ru

# Продбезопасность под контролем

## Весенние полевые работы в регионе выполнены более чем на 62%.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Ульяновские аграрии продолжают посевную. По ранее утвержденному графику идет и реализация сельскохозяйственных инвестпроектов. Задачи по проведению сельскохозяйственных работ актуализировал на заседании областного штаба Алексей Русских.

В частности, глава региона отметил необходимость плотной работы по финансированию отрасли с федеральным центром. Напомним, из федерального бюджета на льготные краткосрочные и инвестиционные кредиты для АПК выделят 153 миллиарда рублей. Кроме этого, был утвержден региональный план первоочередных действий в условиях санкционного давления, согласно которому на проведение весенне-полевых работ, развитие животноводства и птицеводства из областного бюджета выделено дополнительно 815 миллионов рублей.

Продлены сроки уплаты платежей по упрощенной системе налогообложения и по единому

сельхозналогу. Региональные производители смогут высвободить ресурсы на проведение полевых работ, а налоги заплатить после сбора урожая.

Глава региона поручил региональному минсельхозу совместно с муниципальными образованиями завершить полевые работы в установленные агротехнические сроки. При необходимости, исходя из погодных условий, внести коррективы. Так как май выдался холодным, отдельное внимание уделяют состоянию озимых зерновых, садовых культур.

В 2022 году посевные площади в Ульяновской области увеличены на 15 тысяч га. Теперь их общая площадь составляет 1 миллион 87 тысяч га. Под зерновые и зернобобовые отведено 617 тысяч гектаров, из которых под озимые отдано 273,5 тысячи га, а под яровые - 343,5 тысячи га.

Подсолнечник посадят на площади 289,7 тысячи гектаров. Под кормовые культуры отведено 98,9 тысячи га. Картофель засеют на площади 1,4 тысячи га, огурцы, помидоры, свеклу и другие овощи - на площади 1,5 га. Под сахарную свеклу отдано 10540 га.

В связи с тем, что многие аграрии заблаговременно приобрели семенной материал и отремонтировали технику, санкции, введенные против РФ, не отразятся на проведении посевной кампании. В области развита собственная селекция зерновых культур, поэтому на

осенней кампании санкции также не скажутся.

Добавим, что перед началом посевной кампании правительство расширило поддержку аграриев. Так, из федерального бюджета выделено 10 миллиардов рублей производителям зерновых. «Каждое из этих решений имеет большое значение для обеспечения продо-

**205** ЕДИНИЦ  
СПЕЦТЕХНИКИ  
ПРИОБРЕТЕНО АГРАРИЯМИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
С НАЧАЛА ГОДА.

вольственной безопасности страны. Чтобы людям был доступен самый широкий выбор качественных отечественных продуктов», - сказал премьер Михаил Мишустин на заседании Правительства РФ.

Сохранены и все действующие региональные меры поддержки, ни одна субсидия не прекратила свое действие, а это более 40 направлений.

В итоге поддержка отрасли АПК в области составит в текущем году 4,6 миллиарда рублей, в том числе из областного бюджета выделят 3,2 миллиарда рублей.

## Раз в два месяца

### Поезд Чэнду - Ульяновск должен помочь выстраиванию новой логистики.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

На штабе по комплексному развитию региона Алексей Русских объявил, что уже с июня прямой контейнерный поезд, следующий по маршруту Чэнду - Ульяновск, начнет курсировать на регулярной основе.

«Мы продолжаем системную работу по перенастройке реального сектора экономики на деятельность в условиях санкций. Одна из важных задач на сегодня - решить логистические проблемы ульяновских предприятий с поставками сырья, комплектующих и оборудо-

вания. Для обеспечения их бесперебойной работы в марте мы запустили прямой контейнерный поезд между Китаем и Ульяновском. Принято решение, что он станет регулярным», - сказал губернатор.

Планируется, что состав будет прибывать один раз в два месяца. Логистическим оператором выступит портовая особая экономическая зона «Ульяновск», осуществляющая доставку с услугами таможенного оформления.

Для местных предпринимателей доставка будет организована практически по себестоимости. Точка консолидации грузов в Китае - станция Чэнду в провинции Сычуань. Груз будет приходить на станцию Ульяновск-3 и отправляться поставщикам в разные регионы.

Регулярный маршрут обеспечит стабильность поставок продукции и сырья для нужд предприятий региона и позволит значительно сократить сроки: при среднем вре-

мени доставки в 2 - 3 месяца поезд идет от 14 до 20 дней.

Из сложностей специалисты отмечают локдаун в некоторых провинциях КНР (восемь ульяновских предприятий уже отказались от загрузки в первый состав, так как китайские производители не успевают в срок изготовить необходимый товар) и долгое, до двух недель, прохождение платежей из РФ в Китай.

Известно, что в обратную сторону состав будет грузиться мукой и полиамидами.

Как рассказал гендиректор ПОЭЗ Олег Барабанов, с марта стоимость 40-футового контейнера снизилась с \$10 тысяч до \$8 - 8,5 тысячи и ожидается падение цены до \$7,5 тысячи. Пока потребность ульяновских предприятий составляет 79 контейнеров в месяц, на 16 мая были получены заявки на 21 контейнер от 11 компаний. При этом в прошлом году материалы, сырье и товары из Китая получили 108 предприятий области.







































ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
У К А З

4 мая 2022 г.

г. Ульяновск

№ 54

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Губернатора Ульяновской области**

**П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Положение о порядке возмещения лицу, замещающему государственную должность Ульяновской области, расходов по найму жилого помещения, утверждённое постановлением Губернатора Ульяновской области от 19.01.2017 № 8 «Об утверждении Положения о порядке возмещения лицу, замещающему государственную должность Ульяновской области, расходов по найму жилого помещения», следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 4:
  - а) слова «лиц, указанных в качестве» исключить;
  - б) слово «документы»;» заменить словами «документы). Для целей настоящего Положения членами семьи лица, замещающего государственную должность, признаются его супруг (супруга) и несовершеннолетние дети, которые прибыли вместе с ним в населённый пункт Ульяновской области, ведут общее хозяйство и указаны в заявлении в качестве членов семьи лица, замещающего государственную должность;»;
- 2) в абзаце четвёртом пункта 5 слово «нормативным» исключить.

2. Внести в Положение о психофизиологическом тестировании с применением полиграфа, утверждённое постановлением Губернатора Ульяновской области от 16.03.2017 № 32 «О психофизиологическом тестировании с применением полиграфа», изменение, изложив его в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Ульяновской области  
от 16.03.2017 № 32

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о психофизиологическом тестировании  
с применением полиграфа**

1. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок проведения психофизиологического тестирования с применением полиграфа (далее - тестирование), а также порядок использования его результатов.

2. Для целей настоящего Положения под полиграфом понимается устройство, предназначенное для гласной синхронной регистрации в процессе опроса человека параметров его физиологических процессов (в том числе дыхания, сердечно-сосудистой активности, изменения электрических свойств кожных покровов, двигательной активности и других подобных процессов) и позволяющее представить результаты регистрации указанных процессов в аналоговой и (или) цифровой форме.

3. Первоначальное тестирование проводится при решении вопроса о назначении граждан:

- 1) на государственные должности Ульяновской области, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области» (далее - Закон Ульяновской области «О государственных должностях Ульяновской области»);
- 2) на должности государственной гражданской службы в Правительстве Ульяновской области и в возглавляемых им исполнительных органах государственной власти Ульяновской области (далее также - исполнительные органы, Правительство соответственно) относящиеся к высшей группе должностей государственной гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)»;

3) на должности государственной гражданской службы начальника отдела в Правительстве, заместителя руководителя агентства Ульяновской области, директора департамента в министерстве, агентстве Ульяновской области, а также на должности руководителя областного государственного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляют Правительство или исполнительный орган;

4) на должности в Правительстве и исполнительных органах, не указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, исполнение должностных (трудовых) обязанностей по которым предусматривает:

- а) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ульяновской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- б) выполнение мобилизационной работы и обеспечение режима секретности в Правительстве или в исполнительном органе;
- в) финансовое обеспечение деятельности Правительства или исполнительного органа;
- г) выполнение кадровой работы в Правительстве или исполнительном органе;
- д) информационное, документационное, организационно-техническое и организационно-протокольное обеспечение деятельности Губернатора Ульяновской области;
- е) обеспечение общественной безопасности, правопорядка, решение задач в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий Ульяновской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Очередное тестирование граждан, назначенных на должности, указанные в пункте 3 настоящего Положения, проводится по истечении:

- 1) трёх лет со дня их назначения на должности, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Положения;
  - 2) пяти лет со дня их назначения на должности, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 3 настоящего Положения.
5. Граждане, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, далее также именуются «тестируемые лица».
6. Проведение тестирования осуществляется в целях:

- 1) изучения, анализа и оценки индивидуально-психологических особенностей личности гражданина при решении вопроса о его назначении на одну из должностей, указанных в пункте 3 настоящего Положения;
- 2) выявления следующих факторов риска:
  - а) злоупотребления тестируемыми лицами алкогольной или другой спиртосодержащей продукцией, незаконного потребления тестируемыми лицами наркотических средств, психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ;
  - б) наличия у тестируемых лиц игровой зависимости (лудомании);
  - в) совершения тестируемыми лицами преступлений;
  - г) совершения тестируемыми лицами коррупционных правонарушений, не являющихся преступлениями;

и Автономной некоммерческой организацией Организацией дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области» моих персональных данных и подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие на обработку моих персональных данных даётся мною для целей проведения психофизиологического тестирования с применением полиграфа (далее - тестирование):

д) участия тестируемых лиц в деятельности организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена, в форме, не образующей состав преступления.

7. Решение о проведении тестирования граждан, претендующих на замещение государственных должностей Ульяновской области, указанных в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области «О государственных должностях Ульяновской области», и лиц, замещающих такие должности, принимается Губернатором Ульяновской области, а о проведении тестирования других тестируемых лиц - представителем нанимателя (работодателем).

8. После принятия решения о проведении тестирования государственного гражданского служащего (работник) подразделения, образуемого в Правительстве, которое осуществляет функции кадровой службы (далее - кадровое подразделение Правительства), либо должностное лицо, ответственное за организацию кадровой работы в исполнительном органе, извещает тестируемое лицо о месте, дате и времени проведения тестирования, а также получает согласие тестируемого лица на обработку его персональных данных, документируемое по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

9. Тестирование проводится с соблюдением положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Техническое обеспечение проведения тестирования осуществляется работниками Автономной некоммерческой организации Организации дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области» (далее - специалист по проведению тестирования) в порядке и на условиях, предусмотренных соглашением, заключённым между Правительством Ульяновской области и указанной Автономной некоммерческой организацией.

11. Специалист по проведению тестирования:
  - 1) получает согласие тестируемого лица на прохождение тестирования, которое документируется по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению;
  - 2) знакомит тестируемое лицо с порядком проведения тестирования, в том числе уведомляет об осуществлении в ходе его проведения аудио- и видеозаписи;
  - 3) обсуждает с тестируемым лицом тематику вопросов, которые будут ему заданы в ходе проведения тестирования;
  - 4) проводит тестирование;
  - 5) осуществляет анализ и оценку зарегистрированных полиграфом физиологических реакций тестируемого лица.

12. Специалист по проведению тестирования не вправе применять угрозы, насилие или иные незаконные способы воздействия на тестируемое лицо с целью его принуждения к даче согласия на прохождение тестирования. При проведении тестирования специалист по проведению тестирования не должен допускать высказываний и действий, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию тестируемого лица.

13. Тестируемое лицо вправе в любое время отказаться от прохождения тестирования, в том числе после начала его проведения.

Отказ тестируемого лица от прохождения тестирования не подтверждает и не опровергает наличие или отсутствие обстоятельств, которые могли бы быть обнаружены в результате проведения тестирования.

14. Тестирование не проводится в случае, если у тестируемого лица имеется медицинское заключение, полученное в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и свидетельствующее о наличии у тестируемого лица медицинских противопоказаний к прохождению тестирования.

15. Специалист по проведению тестирования вправе отказаться от проведения тестирования в случае, если психофизиологическое состояние тестируемого лица препятствует проведению тестирования, а также в случае несоблюдения тестируемым лицом инструкций специалиста по проведению тестирования.

16. Специалист по проведению тестирования в течение трёх рабочих дней со дня завершения проведения тестирования составляет заключение по его результатам, форма которого установлена приложением № 3 к настоящему Положению (далее - заключение), и направляет заключение руководителю кадрového подразделения Правительства. Информация, содержащаяся в заключении, доводится руководителем кадрového подразделения Правительства до сведения лиц, принявших решение о проведении тестирования, не позднее трёх рабочих дней, следующих за днём получения заключения.

17. Результаты тестирования носят рекомендательный характер и используются только в качестве дополнительной информации о тестируемом лице.

18. Персональные данные тестируемого лица, содержащиеся в заключении, не подлежат разглашению и (или) использованию в целях, не предусмотренных настоящим Положением.

Заключение хранится в кадровом подразделении Правительства. Срок хранения заключения определяется целью обработки содержащихся в нём персональных данных. По истечении срока хранения заключение подлежит уничтожению кадровым подразделением Правительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

г. Ульяновск \_\_\_\_\_ г.  
Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (вид документа,  
удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)

настоящим даю своё согласие на обработку оператором \_\_\_\_\_

(наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области)

и Автономной некоммерческой организацией Организацией дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области» моих персональных данных и подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие на обработку моих персональных данных даётся мною для целей проведения психофизиологического тестирования с применением полиграфа (далее - тестирование):

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), пол; дата и место рождения;

гражданство;

образование (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, специальность (направление подготовки), документ об образовании и о квалификации (наименование, серия, номер), дата окончания обучения);

данные документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность);

адрес места жительства (по паспорту, фактический); место работы (службы), почтовый адрес и индекс; контактный абонентский номер телефонной связи; адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, включающих (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом законодательства.

Обработка персональных данных будет осуществляться в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации и (или) без использования средств автоматизации.

Согласие дано на срок, определённый номенклатурой дел Правительства Ульяновской области для хранения кадровых документов.

В случае неправомерного использования представленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению

**СОГЛАСИЕ  
на прохождение психофизиологического  
тестирования с применением полиграфа**

г. Ульяновск \_\_\_\_\_ г.  
Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

добровольно, без физического и психического принуждения, реально оценивая обстановку, подписывая данное согласие, заявляю о своем согласии на прохождение психофизиологического тестирования с использованием полиграфа (далее - тестирование).

Мне разъяснено и понятно, что: тестирование проводится с целью: \_\_\_\_\_ (указать цель проведения тестирования)

согласно требованиям части 1 статьи 24 Конституции Российской Федерации сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускается;

используемые в процессе проведения тестирования контактные датчики безопасны для моего здоровья;

в процессе проведения тестирования я имею право не отвечать на вопросы, относящиеся к моим религиозным, политическим и сексуальным предпочтениям;

я имею право в любой момент отказаться от своего дальнейшего участия в процессе проведения тестирования;

информация, полученная в процессе проведения тестирования, будет передана специалистом, проводящим тестирование, руководителю кадрového подразделения Правительства Ульяновской области, а также лицу, принявшему решение о проведении тестирования.

Я согласен(а): перед подписанием данного согласия довести до сведения специалиста, проводящего тестирование, причины, по которым его проведение невозможно;

с использованием по усмотрению специалиста, проводящего тестирования, аудио- и (или) видеозаписи (протоколирования) в процессе проведения беседы и тестирования;

в процессе проведения тестирования выполнять инструкции специалиста, проводящего тестирование, вести себя доброжелательно.

\_\_\_\_\_ (дата проведения тестирования) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) тестируемого лица)

Удостоверяю факт того, что проведённое с моим участием тестирование не создало для меня никаких физических, психических или этических проблем.

Процедура тестирования проводилась в соответствии с Положением о психофизиологическом тестировании с применением полиграфа, вследствие чего не имею никаких заявлений, жалоб и претензий, адресованных специалисту, проводившему тестирование.

\_\_\_\_\_ (дата проведения тестирования) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) тестируемого лица)

Права разъяснил(а). Тестирование провед(а)

\_\_\_\_\_ (дата проведения тестирования) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) тестируемого лица)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
по результатам проведения психофизиологического  
тестирования с применением полиграфа**

Тестируемое лицо: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) тестируемого лица)

Целью проведения психофизиологического тестирования с применением полиграфа (далее - тестирование) являлось: \_\_\_\_\_

(указать цель проведения тестирования)

Дата, время и место проведения тестирования:  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года в помещении \_\_\_\_\_;  
время начала тестирования: \_\_\_\_\_ по местному времени;  
время окончания тестирования: \_\_\_\_\_ по местному времени;  
тестирование проводилось с письменного согласия тестируемого лица (копия согласия прилагается). Подлинник согласия на проведение тестирования находится в \_\_\_\_\_.

Технические средства, применявшиеся при проведении тестирования  
(указать марку, модель и производителя полиграфа)

В процессе беседы \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее при наличии) тестируемого лица)  
сообщил (а) о: \_\_\_\_\_  
Методика тестирования \_\_\_\_\_  
Анализ и обработка результатов \_\_\_\_\_  
Примечание: \_\_\_\_\_

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, проведившего тестирование)	_____ (подпись)	_____ (дата составления заключения)
--	-----------------	--

3. Внести в Положение о служебных удостоверениях, утвержденное постановлением Губернатора Ульяновской области от 07.04.2017 № 46 «О служебных удостоверениях», следующие изменения:

- 1) в разделе 1:
  - а) в пункте 1.1 слово «разработано» исключить, слова «и регулирует» заменить словом «определяет», слово «определяет» заменить словом «устанавливает»;
  - б) в пункте 1.2:
    - подпункт «ж» дополнить словами «Ульяновской области»;
    - подпункт «з» после слова «далее» дополнить словом «также»;
    - 2) в пункте 2.6 раздела 2:
      - а) в абзаце втором слова «с момента» заменить словами «со дня»;
      - б) абзацы третий - пятый изложить в следующей редакции: «Губернатора Ульяновской области - если утрачены или испорчены удостоверения, выданные Первому заместителю Губернатора Ульяновской области, Председателю Правительства Ульяновской области, заместителю Губернатора Ульяновской области или руководителю администрации Губернатора Ульяновской области»;
  - Председателю Правительства Ульяновской области - если утрачены или испорчены удостоверения, выданные первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, министрам Ульяновской области или руководителям агентств Ульяновской области;
  - руководителю администрации Губернатора Ульяновской области - если утрачены или испорчены удостоверения, выданные государственным гражданским служащим.»;
  - 3) раздел 4 изложить в следующей редакции:
 

«4. Описание удостоверения

4.1. Удостоверение представляет собой двухстороннюю книжку вишневого цвета. В развернутом виде удостоверение имеет размеры 200 \* 70 мм.

4.2. Надпись и изображение герба Ульяновской области на внешней стороне удостоверения выполняются тиснением фольгой золотого цвета.

4.3. Под изображением герба Ульяновской области размещается надпись:

«Администрация Губернатора Ульяновской области - на удостоверениях, выданных лицам, указанным в подпунктах «а», «в» и «з» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

«Правительство Ульяновской области» - на удостоверениях, выданных лицам, указанным в подпунктах «б» и «г»-«ж» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения.

4.4. На левой внутренней стороне удостоверения:  
1) в левом верхнем углу размещается цветная фотография владельца удостоверения размером 35 \* 25 мм, а в правом верхнем углу - изображение герба Ульяновской области в многоцветном варианте;

2) в левом нижнем углу размещается надпись «Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности, а в правом нижнем углу - надпись:

а) «Администрация Губернатора Ульяновской области» - на удостоверениях, выданных лицам, указанным в подпунктах «а», «в» и «з» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

б) «Правительство Ульяновской области» - на удостоверениях, выданных лицам, указанным в подпунктах «б» и «г»-«ж» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

3) по центру с частичным заходом на фотографию владельца удостоверения проставляется оттиск гербовой печати Губернатора Ульяновской области.

4.5. На правой внутренней стороне удостоверения:  
в правом верхнем углу размещается надпись «Удостоверение № \_\_\_\_\_»;

по центру в именительном падеже печатаются сведения о фамилии, имени и отчестве (о последнем - в случае его наличия) должностного лица и наименовании замещаемой им должности, а также наименовании подразделения, образуемого в Правительстве Ульяновской области, если должностное лицо замещает должность в таком подразделении;

в нижней части размещается надпись «Губернатор Ульяновской области», где проставляется подпись и помещается расшифровка подписи Губернатора Ульяновской области. На подписи Губернатора Ульяновской области проставляется оттиск гербовой печати Губернатора Ульяновской области.

4.6. Внутренние стороны удостоверения перед наклеиванием на обложку ламинируются.»

4. Внести в Положение об организации наставничества в Правительстве Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, утвержденное указом Губернатора Ульяновской области от 19.07.2018 № 68 «Об утверждении Положения об организации наставничества в Правительстве Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органах государственной власти Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Наставник не позднее пяти рабочих дней со дня издания распоряжения о назначении его наставником разрабатывает индивидуальный план мероприятий по наставничеству, форма которого установлена приложением № 1 к настоящему Положению (далее - индивидуальный план).

Индивидуальный план в течение трёх рабочих дней со дня его разработки направляется на согласование Первому заместителю

Губернатора Ульяновской области, заместителю Губернатора Ульяновской области, первому заместителю Председателя Правительства Ульяновской области или заместителю Председателя Правительства Ульяновской области в соответствии с распределением обязанностей между ними - если наставляемыми лицами являются руководители агентств, руководителю администрации Губернатора Ульяновской области - если наставляемыми лицами являются руководители подразделений, образуемых в Правительстве, непосредственному руководителю - если наставляемыми лицами являются гражданские служащие (за исключением руководителей администрации Губернатора Ульяновской области) либо работники Правительства или исполнительных органов.

После разработки (если наставляемым лицом является руководитель администрации Губернатора Ульяновской области) и согласования (если наставляемыми лицами являются другие лица, нежели руководитель администрации Губернатора Ульяновской области) индивидуальный план направляется:

Губернатору Ульяновской области - если наставляемыми лицами являются руководители агентств или руководитель администрации Губернатора Ульяновской области от 23.04.2021 № 41 «О возложении обязанностей по осуществлению отдельных полномочий нанимателя (работодателя) в отношении государственных гражданских служащих (работников) Правительства Ульяновской области», - если наставляемыми лицами являются гражданские служащие (за исключением руководителя администрации Губернатора Ульяновской области) и работники Правительства;

руководителям соответствующих исполнительных органов - если наставляемыми лицами являются гражданские служащие и работники исполнительных органов.

Указанные в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта лица именуется также «представители нанимателя (работодателя)».

2) в пункте 8:  
а) дополнить новым абзацем третьим следующего содержания: «Губернатору Ульяновской области - если наставляемым лицом является руководитель администрации Губернатора Ульяновской области»;

б) абзацы третий - шестой считать соответственно абзацами четвертым - седьмым;

в) абзац четвертый изложить в следующей редакции: «Первому заместителю Губернатора Ульяновской области, заместителю Губернатора Ульяновской области, первому заместителю Председателя Правительства Ульяновской области или заместителю Председателя Правительства Ульяновской области в соответствии с распределением обязанностей между ними - если наставляемыми лицами являются руководители агентств»;

г) в абзаце пятом слова «Первому заместителю Губернатора Ульяновской области» -> исключить;

д) абзац шестой после слов «гражданских служащих» дополнить словами «(за исключением руководителя администрации Губернатора Ульяновской области)»;

е) в абзаце седьмом слово «служебной» исключить;

ж) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В случае изменения структуры подразделений, образуемых в Правительстве, либо агентства, а также в случае изменения должностных обязанностей наставляемого лица наставник информирует об этом Губернатора Ульяновской области - если наставляемым лицом является руководитель администрации Губернатора Ульяновской области, Первого заместителя Губернатора Ульяновской области, заместителя Губернатора Ульяновской области, первого заместителя Председателя Правительства Ульяновской области или заместителя Председателя Правительства Ульяновской области в соответствии с распределением обязанностей между ними - если наставляемыми лицами являются руководители агентств, руководителя администрации Губернатора Ульяновской области - если наставляемыми лицами являются руководители подразделений, образуемых в Правительстве, непосредственного руководителя - если наставляемыми лицами являются гражданские служащие (за исключением руководителя администрации Губернатора Ульяновской области) или работники Правительства и исполнительных органов посредством направления докладной (служебной) записки, содержащей предложения о корректировке индивидуального плана, по результатам рассмотрения которой представитель нанимателя (работодателя) принимает решение о внесении в индивидуальный план соответствующих изменений.»

5. Внести в Положение об удостоверениях работников Правительства Ульяновской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ульяновской области, утвержденное указом Губернатора Ульяновской области от 23.09.2019 № 74 «Об утверждении Положения об удостоверениях работников Правительства Ульяновской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ульяновской области», следующие изменения:

1) в разделе 2:  
а) в пункте 2.3 слова «Первым заместителем Губернатора Ульяновской области» -> исключить;

б) во втором предложении пункта 2.6 слова «Первого заместителя Губернатора Ульяновской области» -> исключить;

2) в абзаце четвертом пункта 4.5 раздела 4 слова «Первый заместитель Губернатора Ульяновской области» -> исключить, слова «печати Губернатора» заменить словами «печати Правительства».

6. Признать утратившими силу:  
постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим в Правительстве Ульяновской области и исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 43 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим отдельные государственные должности Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 11.07.2012 № 67 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 23.11.2012 № 121 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 10.12.2012 № 132 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 24.05.2013 № 93 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 03.07.2013 № 132 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42»;

постановление Губернатора Ульяновской области от

02.12.2013 № 214 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 43»;

пункт 5 постановления Губернатора Ульяновской области от 07.04.2014 № 37 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 25.11.2014 № 144 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области и признании утратившим силу постановления Губернатора Ульяновской области от 20.05.2013 № 88»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 09.04.2015 № 59 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42 и постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 43»;

пункт 6 постановления Губернатора Ульяновской области от 26.11.2015 № 214 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Ульяновской области»;

пункт 3 постановления Губернатора Ульяновской области от 17.02.2016 № 14 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Ульяновской области»;

пункт 4 постановления Губернатора Ульяновской области от 17.02.2017 № 20 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

указ Губернатора Ульяновской области от 06.06.2017 № 9 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42»;

указ Губернатора Ульяновской области от 14.09.2017 № 67 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 43»;

указ Губернатора Ульяновской области от 25.12.2017 № 98 «О мерах поощрения Правительства Ульяновской области»;

пункты 1 и 2 указа Губернатора Ульяновской области от 08.02.2018 № 14 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

указ Губернатора Ульяновской области от 02.04.2018 № 36 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42 и постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 43»;

указ Губернатора Ульяновской области от 09.04.2018 № 40 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

указ Губернатора Ульяновской области от 12.07.2018 № 62 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42 и постановление Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 43»;

абзац шестой пункта 4.3 раздела 4 Положения об Ульяновской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, утвержденного указом Губернатора Ульяновской области от 29.05.2019 № 46 «О мероприятиях по реализации в Ульяновской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации»;

указ Губернатора Ульяновской области от 01.10.2019 № 81 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

указ Губернатора Ульяновской области от 31.01.2020 № 5 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

пункты 7 и 8 указа Губернатора Ульяновской области от 21.07.2020 № 121 «О некоторых мерах по сокращению задолженности перед субъектами предпринимательской деятельности по государственным (муниципальным) контрактам (договорам) в Ульяновской области».

7. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Губернатор области А.Ю.Русских**

Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной (почтовый адрес: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, тел.: 8(84231) 2-34-78, 8-927-271-98-69, адрес электронной почты: osvchernova\_73@mail.ru, квалификационный аттестат № 73-10-20) подготовлен проект межевания земельных участков в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 73:16:050701:162, расположенный по адресу: Ульяновская обл., р-н Старомайский, МО «Кандалинское сельское поселение». Порядок ознакомления с проектом межевания: в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с 9.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 - обед, выходной: суббота, воскресенье, по предварительной договоренности по тел.: 8-84-231-2-34-78, 8-927-271-98-69. Заказчиком кадастровых работ является: Общество с ограниченной ответственностью «Поволжская зерновая компания», ОГРН 1167329050052, ИНН 7329020620, юридический адрес: 432017, Российская Федерация, г. Ульяновск, ул. 40-летия Победы, д. 7, офис 4.10, телефон: 8-927-831-96-91, 8-962-636-05-24. В целях согласования проекта межевания предложения по доработке и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения кадастровому инженеру Черновой Ольге Владимировне по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, адрес электронной почты: osvchernova\_73@mail.ru, Директору филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, 5, а также, руководителю Управления Росреестра по Ульяновской области по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29, телефон 8 (8422) 42-24-27, e-mail: 73\_upr@rosreestr.ru

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**  
Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы ул. Ленина, 29 (8 (84231) 2-34-78, 89272719869) osvchernova\_73@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4802, СНИЛС 057-750-582 88, член СРО Ки Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (уникальный номер реестровой записи от 08.07.2016 № 002) выполнены кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:21:000000:23, местоположение: Ульяновская область, Чердаклинский район, СПК «Белоаярский». Заказчиком кадастровых работ является Чугунова Светлана Ивановна, адрес: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Новый Белый Яр, ул. Тургенева, д. 46, контактный тел. 89276331770. Для ознакомления с проектом межевания земельного участка и его согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения, предварительно позвонив по тел. 89272719869. Предложения о доработке выделяемого земельного участка и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей, земельного участка, от участников долевой собственности, принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения кадастровому инженеру по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, директору филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск ул. Юности, 5, а также руководителю Управления Росреестра по Ульяновской области по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29, телефон 8 (8422) 42-24-27.

(Окончание. Начало в № 34 (24.505) от 17 мая 2022 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2022 г.

г. Ульяновск

№ 210-П

О внесении изменений в постановление Правительства  
Ульяновской области от 24.09.2021 № 444-П«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к ПоложениюКРИТЕРИИ отнесения объектов регионального  
государственного контроля (надзора) за состоянием  
Музейного фонда Российской Федерации к  
категориям риска причинения вреда (ущерба)

№ п/п	Наименование критерия риска	Количество баллов	Источник данных для определения значения критерия риска
3.	Доля предметов основного фонда, внесенных в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации, от общего числа предметов основного фонда:		Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»
3.1.	От 0 % до 10,0 % музейных предметов включительно	5	
3.2.	От 10,1 % до 40,0 % музейных предметов включительно	4	
3.3.	От 40,1 % до 60,0 % музейных предметов включительно	3	
3.4.	От 60,1 % до 80,0 % музейных предметов включительно	2	
3.5.	От 80,1 % до 90,0 % музейных предметов включительно	1	
3.6.	От 90,1 % до 100 % музейных предметов включительно	0	
4.	Доля музейных предметов, внесенных в автоматизированную музейную систему, от общего числа музейных предметов основного фонда:		Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»
4.1.	От 0 % до 20,0 % музейных предметов включительно	5	
4.2.	От 20,1 % до 40,0 % музейных предметов включительно	4	
4.3.	От 40,1 % до 60,0 % музейных предметов включительно	3	
4.4.	От 60,1 % до 80,0 % музейных предметов включительно	2	
4.5.	От 80,1 % до 95,0 % музейных предметов включительно	1	
4.6.	От 95,1 % до 100 % музейных предметов включительно	0	
5.	Доля предметов основного фонда, требующих реставрации, от общего числа музейных предметов основного фонда:		Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»
5.1.	Более 40,1 %	5	
5.2.	От 20,1 % до 40,0 % музейных предметов включительно	4	
5.3.	От 10,1 % до 20,0 % музейных предметов включительно	3	
5.4.	От 5,1 % до 10,0 % музейных предметов включительно	2	
5.5.	От 1,1 % до 5,0 % музейных предметов включительно	1	
5.6.	До 1,0 % музейных предметов включительно	0	
6.	Наличие музейных предметов и музейных коллекций, содержащих в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы, оружие, предметы археологии, государственные награды	5	Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»
7.	Наличие вступившего в законную силу в течение 5 предшествующих календарных лет обвинительного приговора суда о назначении наказания работнику государственного музея, находящегося в ведении Ульяновской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которого находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее - контролируемое лицо) (или решения (постановления) о назначении	5	Приговоры суда о назначении наказания, решения (постановления) о назначении административного наказания
8.	Наличие у контролируемого лица выявленных в течение последних 3 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований, за которые не предусмотрена административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	5	Данные отдела по делам архивов департамента культурной политики Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области

4. Значение категории риска рассчитывается по формуле:

$$\sum_{n=1}^n \frac{K_n}{n}, \text{ где:}$$

$\sum$  - значение категории риска;  
 $K$  - количество баллов, присвоенных объекту контроля по результатам сопоставления его характеристик с каждым критерием риска;

$K_n$  - критерий риска;

$n$  - количество использованных при определении значения категории риска критериев риска.

Объект контроля относится к высокой категории риска, если значение категории риска составляет от 3,6 до 5,0 балла.

Объект контроля относится к средней категории риска, если значение категории риска составляет от 2,0 до 3,5 балла.

Объект контроля относится к низкой категории риска, если значение категории риска составляет от 0 до 1,9 балла.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к ПоложениюКЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
регионального государственного контроля (надзора)  
за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Формула расчёта значения ключевого показателя	Комментарии (интерпретация значений ключевого показателя)	Целевые значения ключевых показателей	Источник данных для определения значения ключевого показателя
1.	Доля музеев, осуществляющих хранение, изучение, комплектование, учёт и использование музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, оснащённых системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности хранения музейных предметов, зданий, людей (%)	(Мосп / Мобщ) * 100 %	Мосп - количество музеев, оснащённых системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности хранения музейных предметов, зданий, людей (ед.); Мобщ - количество музеев, осуществляющих хранение, изучение, комплектование, учёт и использование музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации (ед.)	100 %	Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»
2.	Доля музейных предметов, условия хранения, изучения, комплектования, учёта и использования которых не соответствуют требованиям законодательства (%)	(Пне-соотв / Побщ) * 100 %	Пне-соотв - количество музейных предметов, условия хранения, изучения, комплектования, учёта и использования которых не соответствуют требованиям законодательства (ед.); Побщ - общее количество музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации (ед.)	0 %	Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»
3.	Доля музейных предметов основного фонда, хранящихся в музеях, осуществляющих хранение музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, сведения о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации (%)	(МПгк / МПф) * 100 %	Пгк - количество музейных предметов, сведения о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации (ед.); Пф - количество предметов основного фонда музея, хранящихся в музеях, осуществляющих хранение музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации (ед.)	50 %	Данные, содержащиеся в годовой форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к ПоложениюИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
регионального государственного контроля (надзора)  
за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

1. Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых в течение отчётного периода.

2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых в течение отчётного периода.

3. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых в течение отчётного периода на основании выявления соответствия объекта регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее - объект контроля) параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учёта и использования музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее - обязательные требования), или отклонения объекта контроля от таких параметров.

4. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с государственными музеями, находящимися в ведении Ульяновской области, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее - контролируемые лица), проведённых в течение отчётного периода.

5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведённых в течение отчётного периода.

6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых с использованием средств дистанционного взаимодей-

ствия в течение отчётного периода.

7. Количество обязательных профилактических визитов, проведённых в течение отчётного периода.

8. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных в течение отчётного периода.

9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, проведённых в течение отчётного периода.

10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, проведённых в течение отчётного периода.

11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий в течение отчётного периода.

12. Количество заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, направленных в органы прокуратуры в течение отчётного периода.

13. Количество заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, направленных в органы прокуратуры в течение отчётного периода, по результатам рассмотрения которых органами прокуратуры приняты решения об отказе в согласовании проведения указанных мероприятий.

14. Общее количество объектов контроля, учтённых по состоянию на последнюю дату.

15. Количество объектов контроля, учтённых и отнесённых к категориям риска, в разрезе категорий риска по состоянию на последнюю дату.

16. Количество контролируемых лиц, учтённых по состоянию на последнюю дату.

17. Количество контролируемых лиц, учтённых в течение отчётного периода, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия.

18. Общее количество жалоб, поданных контролируемым лицами в досудебном порядке в течение отчётного периода.

19. Количество жалоб, срок рассмотрения которых контролируемым (надзорным) органом нарушен, поданных в течение отчётного периода.

20. Количество жалоб, поданных контролируемым лицами в досудебном порядке в течение отчётного периода, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной или частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными.

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, поданных контролируемым лицами в суд в течение отчётного периода.

22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, поданных контролируемым лицами в суд в течение отчётного периода, по результатам рассмотрения которых принято решение об удовлетворении заявленных в них требований.

23. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых в течение отчётного периода с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора), результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены.

Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2022 г.

г. Ульяновск

№ 211-П

Об утверждении Правил формирования в электронном  
виде социальных сертификатов на получение  
государственных услуг в социальной сфере,  
отнесённых к полномочиям исполнительных органов  
государственной власти Ульяновской области

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение государственных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям исполнительных органов государственной власти Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

27 апреля 2022 г. № 211-П

## ПРАВИЛА

формирования в электронном виде социальных сертификатов  
на получение государственных услуг в социальной  
сфере, отнесённых к полномочиям исполнительных  
органов государственной власти Ульяновской области

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение государственных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям исполнительных органов государственной власти Ульяновской области (далее - государственная услуга в социальной сфере, социальный сертификат соответственно).

2. Под уполномоченным органом в настоящих Правилах понимается исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, утверждающий государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере (далее - государственный социальный заказ) и обеспечивающий предоставление государственных услуг в социальной сфере потребителям государственных услуг в социальной сфере (далее - потребитель услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственных услуг в социальной сфере и (или) объём оказания таких услуг и установленными государственным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»).

3. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере, утверждён-

ными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее - общие требования).

4. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 5 общих требований, формируется в соответствии со следующей структурой:

1-11 разряды - информация о номере реестровой записи потребителя услуг, имеющего право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее - получатель социального сертификата), в реестре получателей социального сертификата;

12-15 разряды - код меры социальной защиты (поддержки) в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки), утверждённым Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - классификатор мер социальной защиты (поддержки));

16-23 разряды - код категории получателей мер социальной защиты (поддержки) в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки);

24-27 разряды - год формирования социального сертификата; 28 и 29 разряды - порядковый номер социального сертификата, сформированного уполномоченным органом конкретному получателю социального сертификата в пределах одного календарного года.

В случае если предоставляемая в соответствии с социальным сертификатом государственная услуга в социальной сфере не относится к мерам социальной защиты (поддержки), информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 5 общих требований, формируется оператором реестра получателей социального сертификата в соответствии со следующей структурой:

1-11 разряды - информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;

12-23 разряды - значения «0»;

24-27 разряды - год формирования социального сертификата; 28 и 29 разряды - порядковый номер социального сертификата, сформированного уполномоченным органом конкретному получателю социального сертификата в пределах одного календарного года.

5. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 5 общих требований, формируется уполномоченным органом в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

6. Информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 5 общих требований, формируется уполномоченным органом в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

7. Информация, предусмотренная подпунктом «г» пункта 5 общих требований, формируется уполномоченным органом в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

8. Информация, предусмотренная абзацем четвёртым подпункта «д» пункта 5 общих требований, формируется уполномоченным органом с учётом российской системы и плана нумерации, утверждённых Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 26 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

9. Статус социального сертификата, предусмотренный подпунктом «е» пункта 5 общих требований, формируется уполномоченным органом исходя из значений «действительный» и «недействительный».

10. Сведения о государственной услуге в социальной сфере, на оказание которой выдан социальный сертификат, предусмотренные абзацами вторым - седьмым подпункта «а» пункта 6 общих требований, формируются уполномоченным органом в соответствии со сведениями государственного социального заказа, утверждённого уполномоченным органом.

11. Объём оказания государственной услуги в социальной сфере, предусмотренный абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 общих требований, формируется уполномоченным органом с указанием числового значения показателя объёма, единицы измерения и кода единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97), утверждённому постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 26.12.1994 № 366.

12. Объём финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, предусмотренный абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 общих требований, выраженный в валюте Российской Федерации, формируется уполномоченным органом в соответствии с нормативными затратами на оказание государственной услуги в социальной сфере.

13. Уполномоченный орган при формировании социальных сертификатов осуществляет проверку неперевышения совокупного объёма оказания государственных услуг в социальной сфере по всем социальным сертификатам над объёмом оказания государственных услуг в социальной сфере, включаемым в государственные социальные заказы, по которым способом отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере (далее - исполнитель услуг) является отбор обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг либо его законным представителем исполнителя (исполнителей) услуг из реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

14. Информация, предусмотренная абзацем девятым подпункта «а» пункта 6 общих требований, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, включённой в договор, заключённый между исполнителем услуг и получателем социального сертификата в целях оказания государственной услуги в социальной сфере (далее - договор), если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» уполномоченным органом принято решение об отсутствии необходимости заключения договора.

Уполномоченный орган при формировании информации, предусмотренной абзацем девятым подпункта «а» пункта 6 общих требований, осуществляет проверку неперевышения совокупного объёма оказания государственной услуги в социальной сфере и (или) объёма финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, распределённого по исполнителям услуг, над объёмом оказания государственной услуги в социальной сфере и (или) объёмом финансового обеспечения (возмещения) затрат,

связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, предусмотренным абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 общих требований.

15. Уполномоченный орган при формировании информации, предусмотренной абзацем десятым подпункта «а» пункта 6 общих требований, осуществляет проверку неперевышения включаемых в договор или заявление объёма оказания государственной услуги в социальной сфере и (или) объёма финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, над объёмом оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого исполнитель услуг не определён, предусмотренным абзацем десятым подпункта «а» пункта 6 общих требований.

16. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 6 общих требований, формируется уполномоченным органом на основании сведений, включённых в реестр исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

17. Информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 6 общих требований, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, полученной посредством информационного взаимодействия, включённой в электронную копию заявления.

В случае предъявления получателем социального сертификата исполнителю услуг социального сертификата и подачи такому исполнителю заявления на бумажном носителе сведения, предусмотренные подпунктом «в» пункта 6 общих требований, формируются уполномоченным органом на основании структурированной информации, включённой в заявление.

18. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 7 общих требований в части информации о договоре, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, полученной посредством информационного взаимодействия, включённой в договор.

19. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 7 общих требований в части электронной копии акта исполнителя услуг об оказании государственных услуг в социальной сфере получателю социального сертификата, формируется уполномоченным органом не позднее рабочего дня, следующего за днём поступления от исполнителя услуг в электронном виде акта исполнителя услуг об оказании государственных услуг в социальной сфере получателю социального сертификата.

20. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 7 общих требований, формируется уполномоченным органом не позднее рабочего дня, следующего за днём получения копии договора, путём указания значения «да» - в случае наличия в договоре приложения, включающего в себя размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счёт собственных средств, и размер такой оплаты в валюте Российской Федерации, или значения «нет» - в случае отсутствия в договоре указанного приложения.

21. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нём на основании информации о получателе социального сертификата, включённой в реестр получателей социального сертификата, формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

22. В случае если федеральными законами предусмотрена возможность получения социального сертификата на бумажном носителе, социальный сертификат формируется в электронном виде с последующим предоставлением получателю социального сертификата уполномоченным органом распечатанного социального сертификата, сформированного в электронном виде в соответствии с положениями настоящих Правил, и заверяется подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2022 г. № 213-П  
г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 № 52-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:  
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.03.2021 № 52-П «Об утверждении Правил предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий Ульяновской области или сельских агломераций на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «и агломераций, утверждённых» заменить словами «или сельских агломераций, а также требованиями к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утверждёнными», слова «10.06.2020 № 313 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций»,» заменить словами «17.11.2021 № 767 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов», и»;

2) в Правилах предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий Ульяновской области или сельских агломераций ина территории Ульяновской области:

а) в разделе 1:  
в пункте 1.1 слова «ведомственной целевой программы» заменить словами «федерального проекта»;

в пункте 1.3 слова «межведомственной рабочей группой по вопросам реализации мероприятий комплексного развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Рабочая группа)» заменить словами «Комиссией по отбору проектов (далее - Комиссия)», слова «Рабочей группы» заменить словом «Комиссии»;

в пункте 1.5 слова «Рабочей группы» заменить словом «Комиссии», слова «10.06.2020 № 313 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций» заменить словами «17.11.2021 № 767 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов»;

б) в разделе 2:  
в пункте 2.3 слова «Рабочей группы» заменить словом «Комиссии»;

в пункте 2.4 слова «Рабочая группа» заменить словом «Комиссия», слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в пункте 2.5 слова «Рабочая группа» в соответствующем падеже заменить словом «Комиссия» в соответствующем падеже;

в пункте 2.6 слова «Рабочей группы» заменить словом «Комиссии»;

в пункте 2.7 слова «Рабочая группа» в соответствующем падеже заменить словом «Комиссия» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27 апреля 2022 г. № 214-П  
г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.05.2021 № 187-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.05.2021 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления отдельным категориям сельскохозяйственных товаропроизводителей субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с привлечением квалифицированных специалистов» следующие изменения:

1) в заголовке «отдельным категориям сельскохозяйственных товаропроизводителей» заменить словами «индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим свою деятельность в границах сельских территорий Ульяновской области,»;

2) в пункте 1 слова «отдельным категориям сельскохозяйственных товаропроизводителей» заменить словами «индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим свою деятельность в границах сельских территорий Ульяновской области,»;

3) в Правилах предоставления отдельным категориям сельскохозяйственных товаропроизводителей субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с привлечением квалифицированных специалистов:

а) в наименовании слова «отдельным категориям сельскохозяйственных товаропроизводителей» заменить словами «индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим свою деятельность в границах сельских территорий Ульяновской области,»;

б) пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим свою деятельность в границах сельских территорий Ульяновской области, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утверждённых Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее - Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», заявителем соответственно), субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидии) в целях возмещения части их затрат, связанных с привлечением квалифицированных специалистов.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, используются в значениях, определённых Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, являющимися приложением № 6 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

в) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидии предоставляются заявителям в целях возмещения части их затрат, связанных:

1) с оплатой обучения обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по заключённым заявителями - юридическими лицами ученическим договорам или по заключённым заявителями договорам о целевом обучении;

2) с оплатой труда обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, привлечённых заявителями для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

3) с оплатой проживания обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, привлечённых заявителями для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

4) с оплатой труда обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых с заявителем, не более 6 месяцев в году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

5) с оплатой проживания обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых с заявителем, не более 6 месяцев в году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

6) с оплатой обучения обучающихся в иных образовательных организациях по заключённым заявителями - юридическими лицами ученическим договорам или по заключённым заявителями договорам о целевом обучении;

7) с оплатой труда обучающихся в иных образовательных организациях, привлечённых заявителями для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

8) с оплатой проживания обучающихся в иных образовательных организациях, привлечённых заявителями для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки;

9) с оплатой труда обучающихся в иных образовательных организациях, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых с заявителем, не более 6 месяцев в году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

10) с оплатой проживания обучающихся в иных образовательных организациях, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых с заявителем, не более 6 месяцев в году

предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.»;

г) в пункте 6 слова «Сельскохозяйственные товаропроизводители» заменить словом «Заявители», слова «настоящем пункте» заменить словами «пункте 5 настоящих Правил»;

д) в пункте 7:

в абзаце первом слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» заменить словом «заявитель»;

в подпункте 1:

в подпункте «а» слова «сельскохозяйственного товаропроизводителя» заменить словом «заявитель»;

в подпункте «б» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» в соответствующем падеже заменить словом «заявитель» в соответствующем падеже;

в подпункте «в» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» заменить словом «заявитель»;

в подпункте «г» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» заменить словом «заявитель»;

в подпункте «д» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» в соответствующем падеже заменить словом «заявитель» в соответствующем падеже;

в подпункте «е» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» в соответствующем падеже заменить словом «заявитель» в соответствующем падеже;

в подпункте «ж» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» заменить словами «заявитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель», слова «от 29.12.2006 № 264-ФЗ» исключить;

в подпункте «з» слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» заменить словами «заявитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

дополнить подпунктами «и»-«л» следующего содержания:

и) заявитель должен осуществлять деятельность в границах сельских территорий Ульяновской области;

к) заявитель, не являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, должен осуществлять в границах сельских территорий Ульяновской области производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утверждённых Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства»;

л) заявитель, не являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, должен представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий финансовый год и текущий квартал в сроки, установленные Министерством.»;

в подпункте 2 слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель» заменить словом «заявитель»;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Объём субсидий устанавливается равным 90 процентам объёма осуществлённых заявителем затрат, указанных в подпунктах 1-5 пункта 5 настоящих Правил, и равным 30 процентам объёма осуществлённых заявителем затрат, указанных в подпунктах 6-10 пункта 5 настоящих Правил. При этом указанные затраты должны быть осуществлены заявителем в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем году представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидий.

Срок предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в подпунктах 1 и 6 пункта 5 настоящих Правил, в отношении каждого обучающегося должен быть равен сроку оплаты обучения, но не должен превышать 72 месяца.»;

ж) в пункте 9:

в абзаце первом слова «сельскохозяйственный товаропроизводитель (далее - заявитель)» заменить словом «заявитель»;

в подпункте 4 слова «работников или студентов» заменить словом «обучающихся»;

дополнить подпунктом 4<sup>2</sup> следующего содержания:

«4<sup>2</sup> справку об осуществлении хозяйственной деятельности заявителя в границах сельских территорий Ульяновской области, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно»;

в подпункте 7 слова «работников или студентов» заменить словом «обучающихся», слова «, находящихся в ведении Минсельхоза России, Росрыболовства, Россельхознадзора и (или) образовательных организаций, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти» заменить словами «Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иных образовательных организаций»;

в подпункте 8 слова «работников или студентов» заменить словом «обучающихся»;

в подпункте 9:

в абзаце первом цифру «4» заменить цифрой «6»;

в подпункте «а» слова «, находящихся в ведении Минсельхоза России, Росрыболовства, Россельхознадзора и (или) образовательными организациями, находящимися в ведении иных федеральных органов исполнительной власти» заменить словами «Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иных образовательных организаций»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копии ученических договоров, заключённых заявителем - юридическим лицом с обучающимися, и (или) копии договоров о целевом обучении, заключённых заявителем с обучающимися»;

подпункт «г» признать утратившим силу;

в подпункте «д» слово «работников» заменить словом «обучающихся»;

в подпункте 10:

в абзаце первом слова «и 5» заменить словами «и 7»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) копии распорядительных актов руководителей образовательных организаций Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иных образовательных организаций или иных уполномоченных ими должностных лиц о направлении обучающихся для прохождения практики, в том числе производственной, и практической подготовки у заявителя с указанием видов практики и практической подготовки и сроков их прохождения»;

в подпункте «б» слова «производственной практики студентов» заменить словами «практики, в том числе производственной, и практической подготовки обучающихся», слова «, находящихся в ведении Минсельхоза России, Росрыболовства, Россельхознадзора и (или) образовательных организаций, находящихся в ведении иных федеральных органов исполни-

тельной власти» заменить словами «Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иными образовательными организациями»;

в подпункте «в» слово «студентов» заменить словом «обучающихся», слова «производственной практики» заменить словами «практики, в том числе производственной, и практической подготовки»;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) копии трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых заявителем с обучающимися.»;

в подпункте 11:

в абзаце первом цифру «6» заменить цифрой «8»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) копии распорядительных актов руководителей образовательных организаций Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иных образовательных организаций или иных уполномоченных ими должностных лиц о направлении обучающихся для прохождения практики, в том числе производственной, и практической подготовки у заявителя с указанием видов практики и практической подготовки и сроков их прохождения»;

в подпункте «б» слова «производственной практики студентов» заменить словами «практики, в том числе производственной, и практической подготовки обучающихся», слова «, находящихся в ведении Минсельхоза России, Росрыболовства, Россельхознадзора и (или) образовательными организациями, находящимися в ведении иных федеральных органов исполнительной власти» заменить словами «Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) иными образовательными организациями»;

в подпункте «в» слово «студентов» заменить словом «обучающихся»;

в подпункте «г» слово «студентов» заменить словом «обучающихся»;

в подпункте «д» слово «студентов» заменить словом «обучающихся»;

дополнить подпунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12) для получения субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в подпунктах 4 и 9 пункта 5 настоящих Правил, заявитель дополнительно представляет:

а) копии трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых заявителем с обучающимися на срок не более 6 месяцев;

б) копии документов, подтверждающих объём затрат заявителей в связи с оплатой труда обучающихся за период осуществления у заявителя трудовой деятельности, но не более чем за 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии;

13) для получения субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в подпунктах 5 и 10 пункта 5 настоящих Правил, заявитель дополнительно представляет:

а) копии трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, заключённых заявителем с обучающимися на срок не более 6 месяцев;

б) копии договоров аренды жилых помещений и (или) договоров найма жилых помещений, заключённых заявителем с арендодателями (наймодателями) в целях создания условий для проживания обучающихся;

в) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности арендодателя (наймодателя) на жилое помещение по договору аренды жилого помещения и (или) по договору найма жилого помещения, заключённых заявителем с арендодателями (наймодателями) в целях создания условий для проживания обучающихся;

г) копии платёжных документов, подтверждающих внесение заявителем платы, предусмотренной договорами аренды жилых помещений и (или) договорами найма жилых помещений, заключённых заявителем с арендодателями (наймодателями) в целях создания условий для проживания обучающихся, за период осуществления у заявителя трудовой деятельности, но не более чем за 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии.»;

з) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство принимает документы (копии документов), указанные в пункте 9 настоящих Правил (далее также - документы):

1) для получения субсидии в целях возмещения части затрат, осуществлённых заявителями в текущем финансовом году, - не позднее 1 ноября текущего финансового года;

2) для получения субсидии в целях возмещения части затрат, осуществлённых заявителями в году, предшествующем году представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидий, - не позднее 30 июня текущего финансового года.»;

и) в пункте 13:

в абзаце первом цифры «15» заменить цифрами «25»;

в подпункте 1 слова «соответствия расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 8 настоящих Правил», исключить;

в подпункте 2 слова «соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 1» заменить словами «и соответствия положениям, предусмотренным пунктом 8 настоящих Правил, и подпунктам 9-13 пункта 9»;

к) в пункте 14 слова «принимает решение об отказе в предоставлении такому заявителю субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства, в том числе» заменить словами «в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного заявления направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении субсидий в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления, и», слова «и уведомляет заявителя о принятом решении в порядке, предусмотренном подпунктом 4 пункта 13 настоящих Правил» исключить;

л) в пункте 15 слова «расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 8» заменить словами «документов положениям, предусмотренным пунктом 8 настоящих Правил, и подпунктам 9-13 пункта 9», слова «срока, указанного» заменить словами «сроков, указанных»;

м) в пункте 17 слова «срока, указанного» заменить словами «сроков, указанных»;

н) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Результатами предоставления субсидий являются:

1) в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в подпунктах 1 и 6 пункта 5 настоящих Правил, - количество обученных специалистов для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях;

2) в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в подпунктах 2-5 и 7-10 пункта 5 настоящих Правил, - количество привлечённых обучающихся для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях.»;

о) пункт 21 после слова «достижении» дополнить словом «значений»;

п) в пункте 23:

абзац первый после слова «достижении» дополнить словом «значений»;

в абзаце втором слово «работником» заменить словами «обучающимся, или договора о целевом обучении, заключённого заявителем с обучающимся», слова «работника из образовательной организации, находящейся в ведении Минсельхоза России, Росрыболовства, Россельхознадзора или образовательной организации, находящейся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, по инициативе работника» заменить словами «обучающегося из образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или иной образовательной организации по инициативе обучающегося».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

4 мая 2022 г. г. Ульяновск № 220-П

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики**

В соответствии с указом Губернатора Ульяновской области от 05.04.2022 № 33 «О единовременной денежной выплате гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Ульяновской области от 4 мая 2022 г. № 220-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и имеющих специальное звание полиции (далее - сотрудники войск национальной гвардии), погибших в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее - специальная военная операция) либо умерших до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции, установленной указом Губернатора Ульяновской области от 05.04.2022 № 33 «О единовременной денежной выплате гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики» (далее - Указ, выплата соответственно).

2. Выплата предоставляется лицам, указанным в пункте 1 Указа, при наличии одного из следующих условий:

1) военнослужащие, сотрудники войск национальной гвардии, погибшие в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции, по состоянию на день гибели (смерти) постоянно или преимущественно проживали на территории Ульяновской области;

2) военнослужащие, сотрудники войск национальной гвардии, погибшие в связи с исполнением обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции, по состоянию на день гибели (смерти) постоянно или преимущественно проживали на территории Ульяновской области;

3) хотя бы один из числа граждан, являвшихся членом семьи погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника войск национальной гвардии, по состоянию на день гибели (смерти) последнего постоянно или преимущественно проживал на территории Ульяновской области.

3. Принадлежность граждан к числу членов семей погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников войск национальной

гвардии определяется в соответствии с частью 1<sup>2</sup> статьи 12 Федерального закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07.11.2011 № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат».

4. Выплата ребёнку погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника войск национальной гвардии (далее - ребёнок погибшего), не достигшему возраста 18 лет и не приобретшему в установленном гражданским законодательством порядке полной дееспособности, представляется его родителю (опекуну, попечителю). Выплата ребёнку погибшего, приобретшему в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, а также ребёнку погибшего, достигшему указанного возраста и обучающемуся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, осуществляется указанному лицу.

В случае признания решением суда, вступившим в законную силу, ребёнка погибшего, приобретшего в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, а также ребёнка погибшего, достигшего указанного возраста и обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет, недееспособным или ограниченно дееспособным выплата предоставляется его опекуну или попечителю.

Для получения выплаты лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, либо их законные представители (далее - заявитель) представляют в территориальный орган исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган, территориальный орган соответственно) заявление на получение выплаты, составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее - заявление), к которому должны быть приложены документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, - копии таких документов. Заявление и документы (копии документов) представляются в территориальный орган через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее - Учреждение) либо с использованием почтовой связи.

5. Решение о предоставлении выплаты принимается территориальным органом на основании заявления и сведений, содержащихся:

1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) в свидетельстве о смерти военнослужащего, сотрудника войск национальной гвардии;

3) в свидетельстве о рождении, - в случае обращения за получением выплаты ребёнка погибшего, родителя погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника войск национальной гвардии;

4) в документе, подтверждающем гибель (смерть) военнослужащего, сотрудника войск национальной гвардии;

5) в документе, содержащем сведения о наличии причинной связи между увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным военнослужащим, сотрудником войск национальной гвардии при исполнении им обязанностей военной службы (службы) в ходе проведения специальной военной операции, и его смертью, - в случае обращения за получением выплаты членов семей военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии, умерших до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы);

6) в справке, подтверждающей обучение ребёнка погибшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, - в случае обращения за получением выплаты, подлежащей предоставлению ребёнку погибшего в возрасте от 18 до 23 лет, ребёнка погибшего, обучающегося в образовательной организации по очной форме обучения;

7) в документе, подтверждающем факт приобретения ребёнком погибшего полной дееспособности до достижения им возраста 18 лет, - в случае обращения за получением выплаты ребёнка погибшего, приобретшего полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет;

8) в документе, подтверждающем факт признания ребёнка погибшего, приобретшего в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, ребёнка погибшего в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, недееспособным или ограниченно дееспособным, - в случае обращения за получением выплаты опекуна (попечителя) ребёнка погибшего, приобретшего в установленном гражданским законодательством порядке полную дееспособность до достижения им возраста 18 лет, ребёнка погибшего в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, признанного недееспособным или ограниченно дееспособным;

9) в решении органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком погибшего опеки (попечительства), - в случае обращения за получением выплаты опекуна (попечителя) ребёнка погибшего;

10) в федеральном реестре инвалидов, о группе инвалидности ребёнка погибшего - в случае, если ребёнок погибшего стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет;

11) в свидетельстве о заключении брака, - в случае обращения за получением выплаты супруги (супруга) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника войск национальной гвардии;

12) в решении суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего (умершего) военнослужащего в течение не менее 5 лет до достижения им совершеннолетия (далее - фактический воспитатель), - в случае обращения за получением выплаты фактического воспитателя;

13) в решении суда о признании заявителя находившимся на иждивении погибшего (умершего) сотрудника войск национальной гвардии, - в случае обращения за получением выплаты лица, находившегося на иждивении погибшего (умершего) сотрудника войск национальной гвардии;

14) в документе, удостоверяющем личность представителя заявителя, и в документе, подтверждающем его полномочия, - в случае обращения за получением выплаты представителя заявителя.

6. Документы, указанные в подпунктах 1, 4-6 (в случае прохождения ребёнком погибшего обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность за пределами Российской Федерации), 7, 8 и 12-14 пункта 5 настоящего Положения, должны быть представлены заявителем самостоятельно.

В случае регистрации брака, рождения ребёнка (детей) компетентным органом иностранного государства такие документы должны быть представлены заявителем самостоятельно с приложением к ним их перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право свидетельствовать верность перевода документов с одного языка на другой. В случае регистрации брака, рождения ребёнка (детей) органами записи актов гражданского со-

стояния Российской Федерации сведения о такой регистрации, а также документы и сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 6 и 9-11 пункта 5 настоящего Положения, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 6 (в случае прохождения ребёнком погибшего обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность в Российской Федерации) и 9-11 пункта 5 настоящего Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

7. Работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и приложенных к нему документов, формирует заявление в интегрированной информационной системе по персонализированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex - «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее - информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных заявителем, возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае представления заявления с использованием почтовой связи к нему прилагаются копии документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, которые заявитель в соответствии с настоящим Положением обязан представить самостоятельно и верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

8. Учреждение регистрирует заявление в информационной системе уполномоченного органа в день обращения заявителя или его представителя за получением выплаты непосредственно при посещении Учреждения, а в случае доставки заявления оператором почтовой связи - не позднее первого рабочего дня, следующего за днём такой доставки.

9. Учреждение в целях предоставления выплаты проверяет полностью и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, которые заявитель в соответствии с настоящим Положением должен представить самостоятельно, путём направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.

10. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты формируется Учреждением по результатам автоматизированной обработки заявления и сведений, содержащихся в копиях документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, и принимается территориальным органом посредством утверждения указанного решения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (копий документов), предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, которые заявитель в соответствии с настоящим Положением должен представить самостоятельно. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты оформляется распоряжением территориального органа.

Решение о предоставлении выплаты является основанием для включения заявителя в реестр получателей выплаты (далее - получатель), направляемый Учреждением в государственное казённое учреждение социальной защиты населения, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее - центр социальных выплат), для организации предоставления выплаты.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении выплаты являются:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, которые должны быть представлены заявителем самостоятельно, или в предусмотренных настоящим Положением случаях их копий не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений;

2) реализация права на получение выплаты ранее.

12. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня принятия территориальным органом соответствующего решения посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее - уведомление) посредством почтовой связи.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия этого решения, и порядок его обжалования.

13. Сканированные копии заявления, документов, содержащих сведения, на основании которых было принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, хранятся в личном деле получателя в информационной системе уполномоченного органа.

Правила ведения личных дел получателей, учёта и хранения копий документов, которые были представлены заявителем, определяются уполномоченным органом.

14. Центр социальных выплат не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты перечисляет её на счёт, открытый получателем в российской кредитной организации.

15. Суммы выплаты, причитающиеся получателю и не полученные им при жизни, не наследуются.

16. Споры по вопросам предоставления выплаты разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление выплаты, является уполномоченный орган.

18. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением выплат, в том числе расходов, связанных с оплатой услуг по их доставке, перечислению, зачислению на счета получателей, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление выплат, доведённых до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

19. Уполномоченный орган:

1) зачисляет средства, направляемые на предоставление выплаты, на лицевой счёт центра социальных выплат, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии

со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения областного бюджета Ульяновской области;

2) представляет в Министерство финансов Ульяновской области не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим, отчёт об использовании средств, направляемых на предоставление выплаты, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности;

3) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, направленных на предоставление выплаты, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

20. Центр социальных выплат:

1) направляет в уполномоченный орган не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим, отчёт об использовании средств, направленных на предоставление выплаты, составленный по форме, утверждённой уполномоченным органом;

2) осуществляет расходование средств, направленных на предоставление выплаты, путём их перечисления с лицевого счёта центра социальных выплат, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый получателем в российской кредитной организации;

3) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное расходование средств, направленных на предоставление выплаты, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

4 мая 2022 г.

№ 221-П

г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.07.2019 № 325-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в раздел 1 Положения о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 16.07.2019 № 325-П «Об утверждении Положения о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды», следующие изменения:

1) в пункте 1.2 слова «муниципальных образований Ульяновской области с численностью населения свыше 20 тысяч человек» заменить словами «поселений и городских округов Ульяновской области с численностью населения свыше 20 тысяч человек, а в части голосования на территориях поселений, являющихся административными центрами муниципальных районов, с численностью населения свыше 20 тысяч человек, в которых по установленным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» основания местные администрации поселений не образованы и их полномочия осуществляют местные администрации муниципальных районов Ульяновской области, - также местными администрациями таких муниципальных районов»;

2) в пункте 1.4 слова «20 февраля» заменить словами «1 июля».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

## ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

4 мая 2022 г.

№ 222-П

г. Ульяновск

### О приостановлении действия отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 11.02.2020 № 48-П и об установлении размеров авансов, подлежащих выплате в 2022 году в соответствии с государственными контрактами (иными договорами) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Приостановить по 31 декабря 2022 года действие абзаца третьего пункта 10 постановления Правительства Ульяновской области от 11.02.2020 № 48-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета Ульяновской области».

2. Установить, что в 2022 году главные распорядители средств областного бюджета Ульяновской области и подведомственные им получатели средств областного бюджета Ульяновской области (далее - получатели средств областного бюджета) предусматривают в заключаемых ими государственных контрактах (иных договорах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области (далее - контракты) выплату аванса:

1) в размере от 50 до 90 процентов цены контракта, но не более величины лимитов бюджетных обязательств, доведённых до получателей средств областного бюджета на указанные цели на соответствующий финансовый год, - при заключении контрактов, средства на финансовое обеспечение которых подлежат в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, казначейскому сопровождению;

2) в размере, не превышающем 50 процентов цены контракта, но не более величины лимитов бюджетных обязательств, доведённых до получателей средств областного бюджета на указанные цели на соответствующий финансовый год, - при заключении контрактов, средства на финансовое обеспечение которых не подлежат казначейскому сопровождению.

3. В случае, если исполнение контракта, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего постановления, осуществляется в 2022 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведённых до получателя средств областного бюджета, недостаточно для выплаты аванса в текущем финансовом году, в контракте предусматривается условие о выплате части такого аванса в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объёме ранее выплаченного аванса.

4. Получатели средств областного бюджета вправе в соответствии с частью 65<sup>1</sup> статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» внести по согласию сторон в контракты, заключённые до дня вступления настоящего постановления в силу, изменения в части увеличения предусмотренных в контрактах размеров авансов до размеров, определённых в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, с соблюдением размера обеспечения исполнения контракта, устанавливаемого в соответствии с частью 6 статьи 96 указанного федерального закона.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 мая 2022 г.

г. Ульяновск

№ 223-П

**О внесении изменения в постановление****Правительства Ульяновской области от 23.03.2022 № 129-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:  
1. Внести в абзац первый пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2022 № 129-П «О некоторых мерах по обеспечению устойчивого развития экономики Ульяновской области и сохранению платёжеспособности хозяйствующих субъектов» изменение, дополнив его после слова «предпринимательства,» словами «за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих отдельные виды экономической деятельности, указанные в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 30.03.2022 № 512 «Об изменении сроков уплаты налога (авансового платежа по налогу), уплачиваемого в связи с применением упрощённой системы налогообложения в 2022 году»».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 мая 2022 г.

г. Ульяновск

№ 224-П

**О внесении изменений в отдельные  
нормативные правовые акты  
Правительства Ульяновской области****Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т**

1. Внести в Правила предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с приобретением трамваев и троллейбусов по договорам финансовой аренды (лизинга), утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 20.03.2020 № 123-П «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с приобретением трамваев и троллейбусов по договорам финансовой аренды (лизинга)», следующие изменения:

1) в пункте 4:  
а) абзац первый после слова «соответствующему» дополнить словами «по состоянию»;  
б) подпункт 7 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к нему других юридических лиц)»;  
в) дополнить подпунктом 11 следующего содержания:  
«11) лизингополучатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

2) в пункте 5:  
а) подпункт 8 после слова «лизингополучателем» дополнить словами «по состоянию»;  
б) подпункт 9 после слова «лизингополучателя» дополнить словами «по состоянию»;  
3) подпункт 3 пункта 7 изложить в следующей редакции:  
«3) согласие лизингополучателя на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

4) абзац второй пункта 9 после слова «достижении» дополнить словом «значений»;  
5) в пункте 10:  
а) абзац второй изложить в следующей редакции:  
«Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпункте 3 пункта 7 настоящих Правил.»;

б) дополнить абзацем третьим следующего содержания:  
«Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

6) в пункте 11:  
а) абзац первый после слова «выявленных» дополнить словами «в том числе»;  
б) в абзаце втором слово «полном» исключить.

2. Внести в Правила предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим строительство объектов закупки транспортных средств природным газом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством данных объектов, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2020 № 169-П «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим строительство объектов закупки транспортных средств природным газом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством данных объектов», следующие изменения:

1) в пункте 6:  
а) подпункт 5 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к нему других юридических лиц)»;  
б) дополнить подпунктом 9 следующего содержания:  
«9) инвестор не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

2) в пункте 8:  
а) в абзаце первом слова «о предоставлении» заменить словами «на получение»;  
б) подпункт 4 после слова «инвестором» дополнить словами «по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения»;

в) подпункт 22 после слова «инвестора» дополнить словами

«по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.»;

3) в абзаце восьмом пункта 9 слова «в отношении которого Министерством было принято решение об отказе в предоставлении субсидии» заменить словами «решение об отказе в предоставлении которому субсидий принято Министерством»;

4) в пункте 10:  
а) в абзаце первом слова «в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии» заменить словами «решение о предоставлении которому субсидий принято Министерством»;

б) подпункт 3 признать утратившим силу;

в) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) согласие получателя субсидий на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

5) в пункте 12 слова «лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области,» исключить;

6) в пункте 13:  
а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпункте 4 пункта 10 настоящих Правил.»;

б) дополнить абзацем третьим следующего содержания:  
«Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

7) абзац первый пункта 14 после слова «выявленных» дополнить словами «в том числе» и исключить из него слово «уполномоченным».

3. Внести в Правила предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, выполняющим на территории Ульяновской области работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 20.04.2020 № 187-П «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, выполняющим на территории Ульяновской области работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на указанные работы», следующие изменения:

1) в пункте 4:  
а) подпункт 6 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к нему других юридических лиц)»;

б) в подпункте 7 слова «иностранным юридическим лицом, а также» исключить;

в) дополнить подпунктом 11 следующего содержания:  
«11) лицо, выполняющее переоборудование, не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

2) в абзаце шестом пункта 7 слова «в отношении которого Министерством было принято решение об отказе в заключении Соглашения» заменить словами «решение об отказе в заключении с которым Соглашения было принято Министерством»;

3) подпункт 3 пункта 71 изложить в следующей редакции:  
«3) согласие лица, выполняющего переоборудование, на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

4) в абзаце седьмом пункта 9 слова «в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидий» заменить словами «решение об отказе в предоставлении которому субсидий принято Министерством»;

5) абзац второй пункта 11 после слова «достижении» дополнить словами «значений»;

6) в пункте 12:  
а) абзац второй изложить в следующей редакции:  
«Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпункте 3 пункта 71 настоящих Правил.»;

б) дополнить абзацем третьим следующего содержания:  
«Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

7) абзац первый пункта 13 после слова «выявленных» дополнить словами «в том числе» и исключить из него слово «уполномоченным».

4. Внести в Правила предоставления акционерным обществам, которые осуществляют на территории Ульяновской области регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и акция которых находятся в государственной собственности Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в качестве безвозмездного вклада в имущество таких акционерных обществ в денежной форме, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 25.12.2020 № 795-П «Об утверждении Правил предоставления акционерным обществам, которые осуществляют на территории Ульяновской области регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и акция которых находятся в государственной собственности Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в качестве безвозмездного вклада в имущество таких акционерных обществ в денежной форме», следующие изменения:

1) подпункт 7 пункта 5 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица)»;

2) абзац седьмой пункта 8 изложить в следующей редакции:  
«При этом в случае если объём субсидии, исчисленный в порядке, установленном настоящим пунктом, превышает 95 процентов объёма кредиторской задолженности общества, субсидия предоставляется ему в объёме, равном 95 процентам этого объёма.»;

3) в пункте 9:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) согласие общества на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты»;

б) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) обязанность общества включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

5) пункт 12 после слова «достижении» дополнить словом «значений»;

6) в пункте 13:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:  
«Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 9 настоящих Правил.»;

б) дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

б) абзац первый пункта 14 после слова «выявленных» дополнить словами «в том числе» и исключить из него слово «уполномоченным».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта «б» подпункта 5 пункта 1, подпункта «б» подпункта 6 пункта 2, подпункта «б» подпункта 6 пункта 3, подпункта «б» подпункта 6 пункта 4 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 мая 2022 г.

г. Ульяновск

№ 225-П

**О внесении изменений в постановление****Правительства Ульяновской области от 17.12.2007 № 476**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:  
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 17.12.2007 № 476 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам отдельных муниципальных районов Ульяновской области на реализацию государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:  
«Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам отдельных муниципальных районов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субвенций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам отдельных муниципальных районов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.»;

3) в пункте 2 слова «уполномоченным органом исполнительной власти Ульяновской области» заменить словами «органом исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченным», слова «на реализацию государственных полномочий по государственной регистрации» заменить словами «в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию»;

4) Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам отдельных муниципальных районов Ульяновской области на реализацию государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 17 декабря 2007 г. № 476

**ПОРЯДОК**

**предоставления субвенций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам отдельных муниципальных районов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субвенций из областного бюджета Ульяновской области (далее - муниципальные образования, местные бюджеты соответственно) субвенций из областного бюджета Ульяновской области (далее - субвенции) в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

2. Субвенции предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субвенций, доведённых до Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее - Агентство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, на основании соглашений, заключённых Агентством с местными администрациями муниципальных образований (далее - местные администрации).

3. Субвенции перечисляются Агентством на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов, открытые в терри-

териальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций, связанных с администрированием доходов местных бюджетов. Учёт операций, связанных с использованием субвенций, осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований.

4. Местные администрации:  
1) обеспечивают результативность, целевой характер использования субвенций;  
2) представляют в Агентство ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, отчёт об использовании субвенций (далее - отчёт), содержание и порядок представления которого устанавливаются Агентством;  
3) несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, несвоевременное представление в Агентство отчёта и недостоверность содержащихся в отчёте сведений в соответствии с законодательством.

5. Остатки не использованных в текущем финансовом году субвенций подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области.

6. Агентство ежеквартально не позднее 13-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт о расходах консолидированного бюджета Ульяновской области, связанных с осуществлением государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, в разрезе муниципальных образований.

7. Министерство финансов Ульяновской области ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, направляет в Министерство финансов Российской Федерации сводный отчёт об использовании субвенций.

8. Агентство обеспечивает соблюдение местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субвенций.

9. В случае нарушения местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субвенций, к ним применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

4 мая 2022 г. № 226-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление Правительства**  
**Ульяновской области от 24.01.2018 № 44-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Фонду «Ульяновск - культурная столица», утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 24.01.2018 № 44-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Фонду «Ульяновск - культурная столица», следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 6 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица)»;

2) подпункт 6 пункта 7 после слова «Фонда» дополнить словами «по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.»;

3) в абзаце четвёртом пункта 8 слова «непредставление Фондом документов (копий документов), предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, представление их» заменить словами «представление Фондом документов (копий документов), предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил.»;

4) абзацы четвёртый и пятый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«согласие Фонда на осуществление Правительством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;  
обязанность Фонда включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Правительством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

5) в пункте 11:

а) второе предложение абзаца первого изложить в следующей редакции:  
«Правительство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в абзацах четвёртом и пятом пункта 9 настоящих Правил.»;

б) абзац второй после слова «достижении» дополнить словом «значений»;

6) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им недостоверных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Правительством или органами государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.  
В случае непредставления или несвоевременного представления Фондом отчёта о достижении результатов предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, рассчитанном по следующей формуле:

$$B = C \times K, \text{ где:}$$

B - объём субсидий, подлежащих возврату в областной бюджет Ульяновской области;

C - объём субсидий, предоставленных Фонду в отчётном финансовом году;

K - значение коэффициента, применяемого для определения

объёма субсидий, подлежащих возврату (далее - значение коэффициента возврата субсидий).

Значение коэффициента возврата субсидий рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \sum P_{в} / n, \text{ где:}$$

P<sub>в</sub> - значение индекса, отражающего уровень недостижения i-ого результата предоставления субсидий;

n - общее количество результатов предоставления субсидий.

Значение индекса, отражающего уровень недостижения i-ого результата предоставления субсидий, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{в} = 1 - D / \Pi, \text{ где:}$$

D - значение достигнутого результата предоставления субсидий;

Π - значение результата предоставления субсидий, установленное Соглашением.

Правительство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления Фонду в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату Фондом в областной бюджет Ульяновской области. Указанные остатки могут использоваться Фондом в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Правительства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

Возврат субсидий (остатков субсидий) осуществляется на лицевой счёт Правительства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке. В случае отказа или уклонения Фонда от добровольного возврата субсидий (остатков субсидий) в областной бюджет Ульяновской области Правительство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

4 мая 2022 г. № 227-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление Правительства**  
**Ульяновской области от 12.11.2020 № 647-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Правила привлечения финансовым органом Ульяновской области остатков средств на единый счёт областного бюджета Ульяновской области и возврата привлечённых средств, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 12.11.2020 № 647-П «Об утверждении Правил привлечения финансовым органом Ульяновской области остатков средств на единый счёт областного бюджета Ульяновской области и возврата привлечённых средств», следующие изменения:

1) в пункте 1:  
а) подпункт 1 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств областного бюджета»;

б) в подпункте 2 слова «а» и «б» заменить словами «а»-«в»;

2) в абзаце первом пункта 3 слова «а» и «б» заменить словами «а»-«в».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

4 мая 2022 г. № 228-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление**  
**Правительства Ульяновской области от 30.04.2021 № 164-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 30.04.2021 № 164-П «Об оказании государственной социальной помощи в Ульяновской области» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в разделе 1:  
в пункте 1.6:

в подпункте 1 слова «и членов его семьи» исключить;

подпункт 22 после слова «занятости» дополнить словом «населения»;

в пункте 1.7:  
после цифр «15-18» дополнить цифрами «21.»;

слова «документов, указанных в подпункте 3 пункта 1.6» заменить словами «документов, указанных в подпунктах 3 и 9 пункта 1.6»;

дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих наличие у заявителя трудового стажа за периоды после 1 января 2020 года, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области.

Документ, указанный в подпункте 24 пункта 1.6, должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно, если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.»;

в пункте 1.9:

в абзаце первом слова «либо МФЦ» исключить;

дополнить новыми абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в уведомлении о перечне документов, необходимых для получения государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в указанный в нём срок учреждение не позднее одного рабочего дня со дня истечения такого срока направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в рассмотрении за-

явления с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения, составленное по форме, установленной уполномоченным органом.

После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в рассмотрении заявления, заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться с заявлением в порядке, установленном настоящим Положением.»;

абзац пятый считать абзацем седьмым;

пункт 1.10 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При расчёте среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина не учитываются доходы членов семьи или одиноко проживающего гражданина, с которыми был расторгнут трудовой договор начиная с 1 марта 2022 года и которые признаны безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации» на день представления заявления, за исключением представления заявления на осуществление мероприятий, указанных в абзаце пятом пункта 2.6 раздела 2 настоящего Положения.»;

в абзаце первом пункта 1.14 цифру «1» исключить;

в пункте 1.16 слова «, в том числе на основании социального контракта» заменить словами «на основании социального контракта»;

в пункте 1.17 слова «принятия территориальным органом решения о предоставлении государственной социальной помощи либо об отказе в предоставлении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта» заменить словами «обращения с заявлением и документами, которые заявитель или его представитель должны представить самостоятельно, в территориальный орган»;

б) в разделе 2:  
пункт 2.1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется заявителям в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации. Перечень типовых трудных жизненных ситуаций утверждается уполномоченным органом.»;

в пункте 2.7:

абзац первый после слова «участием» дополнить словом «следующих» и в нём слова «и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области» заменить словами «, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

в подпункте 2 слова «органом занятости населения и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области» заменить словами «органом службы занятости населения, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

в пункте 2.8:

абзац первый после слова «орган» дополнить словом «службы»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«С целью реализации мероприятия, указанного в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, учреждение направляет заявителя в организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости также направляет заявителя нахождение обучения предпринимательским компетенциям, проводимого организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».»;

пункт 2.9 после слова «органе» дополнить словом «службы», после слова «органа» дополнить словом «службы»;

в пункте 2.11:

абзац второй после слова «органах» дополнить словом «службы» и в нём слова «был заключён социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

абзац третий после слова «органах» дополнить словом «службы», после слова «органа» дополнить словом «службы»;

в абзаце четвёртом слова «был заключён социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата» и дополнить его после слова «органа» словом «службы»;

абзац пятый дополнить вторым предложением следующего содержания: «Расчёт величины возмещения расходов работодателя осуществляется исходя из фактического количества пройденных гражданином дней стажировки.»;

в пункте 2.14:

абзац третий после слова «органах» дополнить словом «службы», после слова «органа» дополнить словом «службы»;

в абзаце четвёртом слова «был заключён социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата» и дополнить его после слова «органа» словом «службы»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«При этом единовременные денежные выплаты, предоставленные по мероприятию, указанному в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, нескольким гражданам в рамках нескольких заключённых социальных контрактов, могут быть направлены на реализацию мероприятий, предусмотренных одним бизнес-планом.»;

в пункте 2.17:

абзац третий после слова «органах» дополнить словом «службы», после слова «органа» дополнить словом «службы»;

абзац четвёртый после слова «органа» дополнить словом «службы» и в нём слова «был заключён социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«При этом единовременные денежные выплаты, предоставленные по мероприятию, указанному в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, нескольким гражданам в рамках нескольких заключённых социальных контрактов, могут быть направлены на реализацию мероприятий, предусмотренных одним планом ведения личного подсобного хозяйства.»;

абзац десятый пункта 2.19 дополнить словами «не чаще одного раза в год»;

пункт 2.20 после слова «ежемесячной» дополнить словами «или единовременной» и в нём слова «был заключён социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

в абзаце восьмом пункта 2.24 слова «с даты прекращения предыдущего социального контракта» заменить словами «со дня расторжения ранее заключённого социального контракта»;

абзац первый пункта 2.28 после слов «в соответствии с социальным контрактом» дополнить словами «а также в случае выявления учреждения факта нецелевого использования гражданином денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта.»;

в) в пункте 11 приложения к Положению о порядке назначения и выплаты (предоставления) государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, оказываемой за счёт средств областного бюджета Ульяновской

области слова «органом службы занятости» заменить словами «исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения»;

2) в пункте 1 приложения № 2:

а) в подпункте 1.1:

в абзаце четвертом подпункта 1 слова «был заключен социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

б) в абзаце четвертом подпункта 3 слова «был заключен социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

б) в подпункте 1 подпункта 1.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«РИП – РПУ + РАП + РОС + РОЛ, где»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«РОЛ – расходы на получение лицензии на программное обеспечение и (или) на осуществление отдельных видов деятельности в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (не более 10 % от сметы расходов, указанной в проекте бизнес-плана);»;

в) в абзаце четвертом подпункта 3 подпункта 1.3 слова «был заключен социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

г) в подпункте 1.4:

абзац третий после слова «ежемесячной» дополнить словами «или единовременной»;

в абзаце четвертом слова «заключения социального контракта» заменить словами «, в котором была осуществлена такая выплата»;

3) в приложении № 3:

а) в разделе 2:

в абзаце седьмом пункта 2.1 слова «, в том числе на основании социального контракта» исключить;

в пункте 2.2:

в подпункте «в» слова «был заключен социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) принять решение о возмещении расходов работодателю на прохождение Получателем стажировки, по результатам которой заключён трудовой договор, в размере фактически понесённых расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учётом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, если указанное обязательство установлено социальным контрактом»;

б) в пункте 3.2 раздела 3:

абзац восьмой признать утратившим силу;

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«представить в учреждение в течение четвертого месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта сведения о своих доходах (доходах семьи) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта.»;

4) в приложении № 4:

а) в пункте 2.2 раздела 2:

в абзаце втором слова «органами занятости» заменить словами «органами службы занятости» и дополнить его после слов «муниципальных образований Ульяновской области» словами «и организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства»;

в абзаце пятом слова «был заключен социальный контракт» заменить словами «была осуществлена такая выплата»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«принять решение о взыскании необоснованно полученных средств в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего социального контракта»;

дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«направлять Получателя в организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости направлять Получателя на прохождение обучения предпринимательским компетенциям, проводимого организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы.»;

б) в пункте 3.2 раздела 3:

абзац шестой признать утратившим силу;

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«представить в учреждение в течение четвертого месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта сведения о своих доходах (доходах семьи) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта.»;

5) в приложении № 5:

а) в разделе 2:

абзац седьмой пункта 2.1 признать утратившим силу;

в пункте 2.2:

в абзаце втором слова «органами занятости» заменить словами «органами службы занятости»;

в абзаце пятом слова «, за второй квартал года, предшествующего году заключения настоящего социального контракта» заменить словами «на год, в котором был заключен социальный контракт»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

б) в пункте 3.2 раздела 3:

абзац седьмой признать утратившим силу;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«возвратить необоснованно полученные в соответствии с условиями настоящего социального контракта денежные средства в случае прекращения социального контракта по основаниям, предусмотренным Положением о порядке назначения и выплаты (предоставления) государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, оказываемой за счёт средств областного бюджета Ульяновской области»;

дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«представить в учреждение в течение четвертого месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта сведения о своих доходах (доходах семьи) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта.»;

б) в приложении № 6:

а) в пункте 2.2 раздела 2:

абзац третий после слова «ежемесячной» дополнить словом «(единовременной)» и исключить из него слово «ежемесячно»;

в абзаце седьмом слова «ежемесячной» исключить;

б) в пункте 3.2 раздела 3:

в абзаце четвертом слова «не реже одного раза в три месяца» заменить словом «ежемесячно», слова «, а за один месяц до окончания срока социального контракта - информацию о планируемых направлениях использования денежной выплаты» исключить;

абзацы шестой и седьмой признать утратившими силу;

дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«представить в учреждение в течение четвертого месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта сведения о своих доходах (доходах семьи) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Положения абзаца третьего пункта 1.10 раздела 1 приложения № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 30.04.2021 № 164-П «Об оказании государственной социальной помощи в Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления) не применяются после 31 декабря 2022 года.

Действие абзацев второго и четвертого пункта 2.11, абзаца четвертого пункта 2.14, абзаца четвертого пункта 2.17, пункта 2.20 раздела 2 приложения № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 30.04.2021 № 164-П «Об оказании государственной социальной помощи в Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

4 мая 2022 г.

г. Ульяновск

№ 229-П

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ульяновской области от 22.03.2018 № 130-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:  
Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 22.03.2018 № 130-П «Об утверждении Порядка осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счёт взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности этих средств» следующие изменения:

1) в заголовке слово «Порядка» заменить словами «**Положения о порядке**»;

2) в пункте 1 слова «прилагаемый Порядок» заменить словами «прилагаемое Положение о порядке»;

3) в Порядке осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счёт взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности этих средств:

а) в грифе утверждения слово «**УТВЕРЖДЁН**» заменить словом «**УТВЕРЖДЕНО**»;

б) в наименовании слово «**ПОРЯДОК**» заменить словами «**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке**»;

в) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет правила» заменить словами «Настоящее Положение устанавливает порядок»;

г) пункты 2-5 изложить в следующей редакции:

«2. Предметом контроля является соблюдение Фондом, в том числе в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе Фонда в качестве владельца специального счёта, и владельцами специальных счетов, указанных в части 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - владельцы специальных счетов), требований, установленных статьями 174 и 175<sup>1</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - обязательные требования).

Контроль соблюдения обязательных требований Фондом и владельцами специальных счетов осуществляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области (далее - Министерство) в форме проведения плановых и внеплановых проверок, при этом плановые проверки проводятся не чаще одного раза в три года.

3. Плановая проверка проводится на основании утверждаемого распоряжением Министерства плана проведения проверок (далее - план). План утверждается ежегодно до 15 декабря года, предшествующего году, в котором будут проводиться плановые проверки. В плане указываются:

1) наименование и адрес Фонда либо наименования и адреса владельцев специальных счетов соответственно, соблюдение обязательных требований которыми подлежат плановым проверкам;

2) цели, задачи и предмет каждой плановой проверки;

3) даты начала и окончания проведения каждой плановой проверки.

Утверждённый план доводится до сведения Фонда (владельцев специальных счетов) посредством его размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо иным доступным способом.

Внеплановая проверка проводится на основании поступивших в Министерство обращений федеральных государственных органов (в том числе правоохранительных), органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций и граждан, содержащих сведения о фактах несоблюдения Фондом или владельцами специальных счетов обязательных требований, а также требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям. Обращения, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Министерство, а также обращения, не содержащие сведений об указанных фактах, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4. Проверка проводится на основании распоряжения Министерства о проведении проверки, в котором должны быть указаны:

1) фамилии, имена, отчества (в случае их наличия), должности лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки специалистов и экспертов;

2) наименование Фонда или наименования владельцев специальных счетов, соблюдение обязательных требований которыми подлежит проверке (далее - проверяемые лица);

3) цели, задачи, предмет проверки и срок её проведения;

4) правовые основания проведения проверки;

5) перечень документов, представление которых проверяемыми лицами необходимо для достижения целей и решения задач проверки;

6) даты начала и окончания проведения проверки.

Проверка проводится только лицами, уполномоченными распоряжением Министерства на её проведение. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней. В случаях, связанных с необходимостью получения дополнительной информации или проведением экспертизы, на основании мотивированного предложения лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки продлевается руководителем Министерства, но не более чем на 20 рабочих дней.

О проведении плановой проверки Фонд уведомляется Министерством не позднее чем за 5 рабочих дней до дня начала её проведения посредством направления копии распоряжения о проведении плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в электронной форме с использо-

ванием системы электронного документооборота CompanyMedia (далее - СЭД), если Фонд является участником СЭД.

О проведении плановой проверки владелец специального счёта уведомляется Министерством не позднее чем за 10 календарных дней до дня начала её проведения посредством направления копии распоряжения о проведении плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты владельца специального счёта, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксацию фактов такого направления и получения Министерством подтверждения вручения владельцу специального счёта копии указанного распоряжения.

О проведении внеплановой проверки проверяемые лица уведомляются не позднее чем за одни сутки до начала её проведения способами, указанными в абзацах девятом и десятом настоящего пункта соответственно.

5. Лица, проводящие проверку, имеют право требовать от руководителя или уполномоченного представителя проверяемого лица допуск на территорию (в помещения) проверяемого лица (далее - допуск) и представление документов, необходимых для достижения целей и решения задач проверки (далее - документы), а также запрашивать справки, объяснения и иную информацию по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки (далее - информация). В случае отказа руководителя или уполномоченного представителя проверяемого лица в допуске либо в предоставлении документов и информации, относящихся к предмету проверки, составляется соответствующий акт в двух экземплярах, в котором указывается причина отказа. Первый экземпляр указанного акта остаётся у лиц, проводящих проверку, и прилагается к акту проверки, а второй вручается руководителю или уполномоченному представителю проверяемого лица.

При проведении проверки лица, её проводящие, не вправе проверять соблюдение требований законодательства, не относящихся к предмету проверки, осуществлять проверку в случае отсутствия при её проведении руководителя или иного уполномоченного представителя проверяемого лица, требовать представления документов, не относящихся к предмету проверки, а также распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.;

д) дополнить пунктами 6-8 следующего содержания:

«6. По результатам проверки лица, проводившие проверку, не позднее 5 рабочих дней со дня её завершения составляют и подписывают в двух экземплярах акт проверки, в котором указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) дата и номер распоряжения Министерства, на основании которого проведена проверка;

3) фамилии, имена, отчества (в случае их наличия) и должности лиц, проводивших проверку;

4) наименование проверяемого лица;

5) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

6) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и лицах, допустивших указанные нарушения, а также предложения об устранении нарушений».

Акт проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания лицами, проводившими проверку, направляется Фонду (если проверяемым лицом являлся Фонд) способами, указанными в абзаце девятом пункта 4 настоящего Положения, а владельцам специальных счетов (если проверяемыми лицами являлись владельцы специальных счетов) - способами, указанными в абзаце десятом пункта 4 настоящего Положения.

7. В случае несогласия с фактами и выводами, содержащимися в акте проверки, руководитель проверяемого лица в течение 5 рабочих дней со дня его получения вправе представить в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений (далее - возражения). При этом в случае если обоснованность возражений может быть подтверждена документально, к возражениям должны быть приложены документы, подтверждающие обоснованность возражений, либо их копии, заверенные руководителем проверяемого лица. Руководитель Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений обязан их рассмотреть и о результатах рассмотрения возражений проинформировать руководителя проверяемого лица способами, указанными соответственно в абзацах девятом или десятом пункта 4 настоящего Положения.

По результатам рассмотрения возражений руководитель Министерства принимает решение об удовлетворении возражений полностью или в части либо об отказе в удовлетворении возражений. Решение руководителя Министерства оформляется распоряжением Министерства. При этом в случае принятия решения об удовлетворении возражений полностью или в части в акт проверки не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия данного решения, вносятся соответствующие изменения.

8. В случае если при проведении проверки выявлены факты нарушения проверяемыми лицами обязательных требований, содержание признаков правонарушений, сведения о данных фактах и подтверждающие их документы направляются Министерством в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области региональный государственный жилищный контроль (надзор), и (или) в другие контрольные (надзорные) органы согласно их компетенции.».

**Председатель Правительства области В.Н.Разумков**

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
У К А З

11 мая 2022 г.

г. Ульяновск

№ 56

**О внесении изменений в указ  
Губернатора Ульяновской области от 29.11.2018 № 110**

**П о с т а н о в л я ю**:  
1. Внести в Положение о совете по развитию инновационной деятельности в Ульяновской области, утверждённое указом Губернатора Ульяновской области от 29.11.2018 № 110 «О совете по развитию инновационной деятельности в Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Совет выполняет следующие функции:

1) организует обсуждение вопросов, связанных с формированием благоприятных условий для развития инновационной деятельности, подготавливает и представляет исполнительным органам государственной власти Ульяновской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, региональным институтам развития рекомендации по вопросам развития инновационной деятельности в Ульяновской области;

2) осуществляет подготовку рекомендаций по вопросам

организации эффективного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иными органами, региональными институтами развития, иными заинтересованными организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в осуществлении инновационной деятельности;

3) осуществляет подготовку предложений по вопросам совершенствования законодательства Ульяновской области в сфере развития и поддержки инновационной деятельности;

4) осуществляет мониторинг деятельности в сфере развития и поддержки инновационной деятельности на территории Ульяновской области;

5) рассматривает проекты документов стратегического планирования Ульяновской области, содержащих положения, относящиеся к развитию и поддержке инновационной деятельности, проводит анализ их исполнения;

6) рассматривает вопросы применения нормативных правовых актов Ульяновской области в сфере инновационной деятельности;

7) рассматривает вносимые на обсуждение Совета исполнительными органами государственной власти Ульяновской области проекты нормативных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления на территории Ульяновской области инновационной деятельности, а также осуществляет оценку последствий их принятия (издания);

8) осуществляет подготовку предложений по вопросам проведения деятельности, связанной с подготовкой и реализацией инновационных проектов по принципу «одного окна»;

9) осуществляет подготовку предложений по вопросам развития необходимой для реализации инновационных проектов инфраструктуры, представляет указанные предложения Губернатору Ульяновской области;

10) осуществляет подготовку предложений по вопросам совершенствования инструментов финансового обеспечения реализации инновационных проектов, представляет указанные предложения Губернатору Ульяновской области;

11) осуществляет подготовку предложений по вопросам совершенствования мер государственной поддержки инновационной деятельности, внедрения лучших практик создания благоприятных условий для развития инновационной экономики, представляет указанные предложения Губернатору Ульяновской области;

12) принимает участие в прогнозировании потребности в кадрах, необходимых для реализации инновационных проектов на территории Ульяновской области, и в формировании планов подготовки таких кадров;

13) рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Совета, в том числе вопросов деятельности рабочих групп.;

2) в абзаце втором пункта 12 слова «три месяца» заменить словами «полугодие».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

**Сведения о составе и характере раскрываемой информации.**

АО «Ульяновскэнерго» (гарантирующий поставщик электрической энергии на территории Ульяновской области) сообщает, что информация, подлежащая раскрытию субъектом оптового и розничных рынков электрической энергии в соответствии со стандартами раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 21.01.2004 № 24, в полном объеме размещена на интернет-сайте АО «Ульяновскэнерго» [www.ulpenrgo.ru](http://www.ulpenrgo.ru) в разделе «Раскрытие информации» (Главная страница / Компания / Раскрытие информации).

Кроме того, в том же разделе размещена следующая информация: Структура и объем затрат на производство и реализацию товаров, работ и услуг.

Предложение о размере цен (тарифов), долгосрочных параметров регулирования (при применении метода доходности инвестированного капитала или метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки), подлежащих регулированию в соответствии с Основами ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике».

Информация об объеме фактического полезного отпуска электроэнергии и мощности по тарифным группам по территориальным сетевым организациям по уровням напряжения.

Информация об инвестиционной программе АО «Ульяновскэнерго».

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

Кадастровым инженером Ежовым Евгением Александровичем, квалификационный аттестат 73-16-269, почтовый адрес: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д.6, каб.8, тел. 89023566828, адрес электронной почты: [evgeniy.ezhov@mail.ru](mailto:evgeniy.ezhov@mail.ru), № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-38274; подготовлен проект межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:05:051801:1, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Карсунский район, СПК «Путь Ильича».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Крылова Наталья Васильевна (Ульяновская обл., Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Пушкина, № 59, конт.тел. 8-902-009-86-54).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д.6 каб.8 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00 (кроме субботы и воскресенья).

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д.6 каб.8 (кад. инженер Ежов Е.А.).

**Извещение о согласовании проекта межевания**

Кадастровым инженером АО «Имущественная корпорация Ульяновской области» Шахиным Максимом Владимировичем (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СПО КИ № 13328) почтовый адрес: 432071, г. Ульяновск, пер. Молочный, 4, контактный телефон 41-49-15, адрес электронной почты [tax\\_0842@mail.ru](mailto:tax_0842@mail.ru) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка образованного путем выдела в счет земельной доли из земельного участка с кадастровым номером 73:17:021802:410, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ульяновская область, Сурский район, МО «Челобатаевское сельское поселение».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Айзатов Ренат Тагьатович, почтовый адрес: 433059, Ульяновская область, г. Ульяновск, бульвар Киевский, д. 8, кв. 77, тел. 89021203625.

С проектом межевания для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: г. Ульяновск, пер. Молочный, д. 4, каб. 13, тел. 41-49-15, 8-9176066061, адрес электронной почты: [tax\\_0842@mail.ru](mailto:tax_0842@mail.ru).

Предложения о доработке проекта межевания, согласования и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: г. Ульяновск, пер. Молочный, д. 4, каб. 13.

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р. п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860 адрес электронной почты: [kuznetzova32@mail.ru](mailto:kuznetzova32@mail.ru) подготовлен проект межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:13:011401:671, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Радищевский р-н, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 73:13:011401.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания, земельного участка является Осинов Виктор Дмитриевич, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, с. Адоевщина, ул. Ленина, д. 6, т. 89378734652.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д.7 со дня опубликования настоящего извещения течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, [master\\_sg@mail.ru](mailto:master_sg@mail.ru), тел. +7 9374532002, квалификационный аттестат № 73-14-231 в отношении земельного участка, входящего в состав земельно-пользования с кадастровым № 73:12:011401:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Павловский район, СПК «Путь вперед», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в центральной части кадастрового квартала 73:12:011401. Местоположение: установлено относительно ориентира. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Павловский район, МО «Шмалакское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Насырова Сурья Раджаповна (433977, РФ, Ульяновская область, Павловский район, село Татарский Шмалак, ул. Им. Сибгата Гафурова, д. 10).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. +7 9374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, [master\\_sg@mail.ru](mailto:master_sg@mail.ru), тел. +7 9374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, 20 июня 2022 г. в 11 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест Плюс», ИНН 7313010120, ОГРН 1167325055138 (Ульяновская обл., Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Гагарина, д. 25, конт. тел. 89370371544). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:05:011201:1, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Карсунский район, СПК «им. Ленина». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, 5/96 (Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест Плюс», ИНН 7313010120, ОГРН 1167325055138 (Ульяновская обл., Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Гагарина, д. 25, конт. тел. 89370371544). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:03:020201:1, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Белоозерский». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, 5/96 (Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест Плюс», ИНН 7313010120, ОГРН 1167325055138 (Ульяновская обл., Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Гагарина, д. 25, конт. тел. 89370371544). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:05:051401:1, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Сухокарсунский». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, 5/96 (Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест Плюс», ИНН 7313010120, ОГРН 1167325055138 (Ульяновская обл., Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Гагарина, д. 25, конт. тел. 89370371544). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:05:052201:1, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Карсунский район, СПК «им. Чапаева». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, 5/96 (Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Ярцев А.В. (Ульяновская обл., Кузоватовский район, с. Студенец, ул. Клин, 22, тел. 8 9272691909).

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Чибисовым О. В. (433871, Ульяновская обл., р. п. Новоспасское, ул. Почтовая, 5, адрес электронной почты [chibisov71@mail.ru](mailto:chibisov71@mail.ru), конт. тел. 89276307136) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:06:031201:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский р-н, СПК «Студенецкий».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433871, Ульяновская область, р. п. Новоспасское, ул. Почтовая, 5 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 12 до 16 часов, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433871, Ульяновская область, р. п. Новоспасское, ул. Почтовая, 5 (кад. инженеру Чибисову О.В. или адрес электронной почты [chibisov71@mail.ru](mailto:chibisov71@mail.ru)).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест Плюс» ИНН 7313010120, ОГРН 1167325055138 (Ульяновская обл., Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Гагарина, д. 25, конт. тел. 89370371544). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:05:050101:1, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Сура». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, 5/96 (Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест Плюс», ИНН 7313010120, ОГРН 1167325055138 (Ульяновская обл., Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Гагарина, д. 25, конт. тел. 89370371544). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:03:030301:1, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Вешкаймский район, СХПК «Путь Ильича». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, 5/96 (Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Калита», ИНН 7314002788 ОГРН1047300530375 (Ульяновская обл., Павловский район, с. Илюшкино, конт. тел. 89278094104). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:12:000000:2, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Павловский район, СХПК им. Панферова. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, 3 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Агро-Инвест», ИНН7313006719, ОГРН 1107313000112 (Ульяновская обл., Новоспасский район, с. Тр.Сунгур, ул. Молодежная, д.3, конт. тел. 89278339383). Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв.9, адрес электронной почты alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656 в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:11:000000:46, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Новоспасский район, п. Красносельск, колхоз «Россия», администрация «Красносельское сельсовета».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Мира, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Азина, 104 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 1Б, тел. 8 927 803 90 12, адрес электронной почты nma\_85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:031101:34, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Баевский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кежаев Алексей Сергеевич (Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Узкоколейная, д. 41 тел. 8 927 826 59 50)

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина 1Б, (офис №1.) с 8.00 до 17.00 в течение 30 дней со дня публикации данного извещения.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами в течение 30 дней со дня публикации данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Гагарина, 1Б (офис № 1).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Горбунова Елена Владимировна. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Гизазовым Рамилем Рауфовичем (СНИЛС 131-013-856 97), являющийся членом СРО АКИ «БОКИ» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ N 1454). Сведения о СРО КИ СРО АКИ «БОКИ» содержатся в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 16 августа 2016 г. № 005). Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 15672 (432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Марата, д. 35, оф. 308, тел. 89272707971, эл. почта: kirplus@mail.ru) в отношении земельного участка, образуемого путем выдела из земельного участка с кадастровым №73:02:013401:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, р-н Барышский, СПК «Луговой». С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 432071, г.Ульяновск, ул. Марата, д. 35, оф. 308 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет доли земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 432071, г. Ульяновск, ул. Марата, д. 35, оф. 308 (кад. инженеру Гизазову Р.Р.) и 432071 г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Горбунова Елена Владимировна. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Гизазовым Рамилем Рауфовичем (СНИЛС 131-013-856 97), являющимся членом СРО АКИ «БОКИ» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ N 1454). Сведения о СРО КИ СРО АКИ «БОКИ» содержатся в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 16 августа 2016 г. № 005). Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 15672 (432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Марата, д. 35, оф. 308, тел. 89272707971, эл. почта: kirplus@mail.ru) в отношении земельного участка, образуемого путем выдела из земельного участка с кадастровым №73:02:010701:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, р-н Барышский, СПК «Луч». С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Марата, д. 35, оф. 308 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет доли земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 432071, г. Ульяновск, ул. Марата, д. 35, оф. 308 (кад. инженеру Гизазову Р.Р.) и 432071 г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение**

Кадастровым инженером, Дудочкиной Светланой Федоровной, 433870, Ульяновская область, р. п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41А, novospasskoe\_rosinv69@mail.ru, тел. +79278266163, квалификационный аттестат № 73-14-232, являющимся членом Ассоциации СРО «Балтийское объединение кадастровых инженеров» уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 2747.01.632501337519-КИ-005 от 21.12.2021 г., в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:06:011301:129, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский район, СПК «Чертановский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в южной и юго-западной части кадастрового квартала 73:06:011301. Местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Кузоватовский район, МО «Спешневское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: администрация МО «Спешневское сельское поселение» Кузоватовского района Ульяновской области (РФ, Ульяновская область, Кузоватовский район, село Спешневка, Центральная улица, 4).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41А, тел. +7 9278266163 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41А, novospasskoe\_rosinv69@mail.ru, тел. +7 9278266163.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41А, 20 июня 2022 г. в 10 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Ульяновский областной суд РЕШИЛ:**

административное исковое заявление Махониной Светланы Владимировны удовлетворить.

Признать недействующим со дня принятия пункт 9127 Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2021 год, утвержденного приказом Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области № 245-пр от 11 ноября 2020 года.

Сообщение о принятии настоящего решения подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».

Взыскать с Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области в пользу Махониной Светланы Владимировны расходы по госпошлине в сумме 300 руб.

Решение может быть обжаловано в Четвертый апелляционный суд общей юрисдикции через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

**Судья Трифонова Т.П.**

**Вниманию руководителей промышленных и сельскохозяйственных предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, других землепользователей и частных лиц!**

По территории районов Республики Татарстан и Цильнинского района Ульяновской области проходят трассы магистральных газопроводов и газопроводов-отводов высокого давления, эксплуатируемые ООО «Газпром трансгаз Казань», по которым осуществляется поставка природного газа промышленным и сельскохозяйственным предприятиям, населению и другим категориям потребителей.

Трассы газопроводов нанесены на карты землепользования районов Республики Татарстан и непосредственно обозначены на местности опознавательными знаками.

**ГАЗОПРОВОД - ИСТОЧНИК ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ, ВОЗНИКНОВЕНИЯ ВЗРЫВОВ И ПОЖАРОВ.**

«Правилами охраны магистральных газопроводов», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2017 № 1083 в целях исключения возможных повреждений газопроводов установлены **ОХРАННЫЕ ЗОНЫ** в виде территории, ограниченной условными параллельными плоскостями, проходящими на расстоянии 25 метров от оси магистрального газопровода с каждой стороны.

В охранных зонах трубопроводов всем лицам и организациям запрещается производить всякого рода действия, которые могут нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести

- к их повреждению, в частности:
- перемещать, засыпать, повреждать и разрушать контрольно-измерительные и контрольно-диагностические пункты, предупредительные надписи, опознавательные и сигнальные знаки местонахождения магистральных газопроводов;
  - открывать двери и люки необслуживаемых усилительных пунктов на кабельных линиях связи, калитки ограждений узлов линейной арматуры, двери установок электрохимической защиты, люки линейных и смотровых колодезь, открывать и закрывать краны, задвижки, отключать и включать средства связи, энергоснабжения, устройства телемеханики магистральных газопроводов;
  - устраивать свалки, осуществлять сброс и слив едких и коррозионно-агрессивных веществ и горюче-смазочных материалов;
  - складировать любые материалы, в том числе горюче-смазочные, или размещать хранилища любых материалов;
  - повреждать берегозащитные, водовыпускные сооружения, земляные и иные сооружения (устройства), предохраняющие магистральный газопровод от разрушения;
  - осуществлять погрузку судов и плавучих объектов на якорь, добычу морских млекопитающих, рыболовство придонными орудиями добычи (вылова) водных биологических ресурсов, плавание с вытравленной якорь-цепью;
  - проводить дноуглубительные и другие работы, связанные с изменением дна и берегов водных объектов, за исключением работ, необходимых для технического обслуживания объекта магистрального газопровода;
  - проводить работы с использованием ударно-импульсных устройств и вспомогательных механизмов, сбрасывать грузы;
  - разводить костры и размещать источники огня;

- огораживать и перегораживать охранные зоны;
  - размещать какие-либо здания, строения и сооружения;
  - осуществлять несанкционированное подключение (присоединение) к магистральному газопроводу.
- В охранных зонах трубопроводов без письменного разрешения предприятий трубопроводного транспорта запрещается:
- проведение горных, взрывных, строительных, монтажных, мелиоративных работ, в том числе работ, связанных с затоплением земель;
  - осуществление посадки и вырубki деревьев и кустарников;
  - проведение погрузочно-разгрузочных работ, устройство водопоев скота, колка и заготовка льда;
  - проведение земляных работ на глубине более чем 0,3 метра, планировка грунта;
  - сооружение заград на реках и ручьях;
  - складирование кормов, удобрений, сена, соломы, размещение полевых станов и загонов для скота;
  - размещение туристских стоянок;
  - размещение гаражей, стоянок и парковок транспортных средств;
  - сооружение переездов через магистральные газопроводы;
  - прокладка инженерных коммуникаций;
  - проведение инженерных изысканий, связанных с бурением скважин и устройством шурфов;
  - устройство причалов для судов и пляжей;
  - проведение работ на объектах транспортной инфраструктуры, находящихся на территории охранных зон;
  - проведение работ, связанных с временным затоплением земель, не относящихся к землям сельскохозяйственного назначения.
- Кроме того, сводом правил «СП 36.13330.2012. Свод правил. Магистральные трубопроводы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.06-85\*», утвержденным приказом Госстроя России от 25.12.2012 г. № 108/ГС, установленных **ЗОНЫ МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМЫХ РАССТОЯНИЙ** от осей газопроводов до населенных пунктов, отдельных промышленных и сельскохозяйственных предприятий, зданий и сооружений, отдельно стоящих нежилых и подсобных строений, гаражей и открытых стоянок для транспорта, коллективных садов, автомобильных, железных дорог и др. объектов. Зоны минимально допустимых расстояний определяются в зависимости от класса и диаметра газопровода, степени ответственности объектов, и служат для обеспечения безопасности этих объектов.
- Застройка зон минимально допустимых расстояний до газопроводов не допускается. Здания, строения и сооружения, построенные ближе установленных строительными нормами и правилами

минимальных расстояний до объектов систем газоснабжения, подлежат сносу за счет средств юридических и физических лиц, допустивших нарушения.

Магистральные газопроводы и газопроводы-отводы высокого давления являются взрывопожароопасными объектами повышенного риска, их безопасность находится под постоянным контролем всех заинтересованных служб. Нарушение правил безопасности в охранных зонах и в зоне минимально допустимых расстояний газопроводов чревато серьезными последствиями. В безопасной эксплуатации объектов системы газоснабжения должны быть заинтересованы не только соответствующие службы, но и все жители Республики Татарстан.

За нарушение правил безопасности предусмотрена административная ответственность, а в случае причинения тяжкого или средней тяжести вреда здоровью человека либо в случае причинения крупного ущерба наступает уголовная ответственность.

Органы исполнительной власти и должностные лица, граждане, виновные в нарушении правил охраны магистральных газопроводов, газораспределительных сетей и других объектов систем газоснабжения, строительстве зданий, строений и сооружений без соблюдения безопасных расстояний до объектов систем газоснабжения или в их умышленном блокировании либо повреждении, иных нарушающих бесперебойную и безопасную работу объектов систем газоснабжения незаконных действий, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перед началом строительных работ предприятия, организации или отдельные граждане, производящие эти работы, обязаны получить письменное разрешение эксплуатирующей организации на производство работ в охранных зонах и в зоне минимально допустимых расстояний газопроводов по установленной форме.

Производство работ без разрешения или по разрешению, срок действия которого истек, запрещается.

Для получения точной информации о местоположении магистральных газопроводов и газопроводов-отводов необходимо письменно обратиться в ООО «Газпром трансгаз Казань» по адресу: 420083, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Мамадышский тракт, 55. Тел./факс 8 (843) 288-22-34, e-mail: info@tattg.gazprom.ru.

При обнаружении утечек газа или других неисправностей на магистральных газопроводах и газопроводах-отводах просим сообщить местному органу власти, а также эксплуатирующей организации ООО «Газпром трансгаз Казань»: круглосуточный телефон диспетчерской службы: 8 (843) 288-22-15, 288-22-53 или по телефону экстренной службы - 04.

**БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ И ОСТОРОЖНЫ ВБЛИЗИ ТРУБОПРОВОДОВ!**



Адрес редакции, адрес издателя: 432048, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.  
 Тел. приемной 30-15-81.  
 Тел. редакционного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru;  
 E-mail: ulpravda@mail.ru; www.ulpravda.ru  
 Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1);  
 - Законодательное собрание Ульяновской области (432063, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Радищева, 1, 304, 305.)  
 Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»  
 Главный редактор Арановская Ирина Михайловна  
 Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.  
 ПИ № ТУ73-00395.  
 Рукописи не рецензируются и не возвращаются.  
 Подписной индекс: ПИ439 «Ульяновская правда» (вт, пт)  
 За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готового оригинал-макета заказчика в ООО «Перевет», 443080, Самарская обл., г. Самара, Революционная улица, д. 70, литер 3, офис 404-02. Печать офсетная. Тираж 700 экз. Заказ № 18376. Порядковый номер выпуска 35 (24.506). Дата выхода в свет 20 мая 2022 г. Свободная цена.



Реклама